

Nomor : 5356/UN27/WA.00.00/2026
Lampiran : Satu lembar
Hal : Wisuda Periode VI Tahun 2026

1 Juli 2026

Yth. **Para Dekan Fakultas/Sekolah**

Di lingkungan Universitas Sebelas Maret

Kami sampaikan bahwa Wisuda Periode VI Tahun 2026 akan diselenggarakan pada tanggal **25 Juli 2026** dengan kuota 800 (delapan ratus) wisudawan. Untuk itu, kami mohon Bapak/Ibu berkenan menugaskan Kepala Subbagian Akademik Fakultas/Sekolah untuk melakukan verifikasi dan konfirmasi pendaftaran semua calon wisudawan melalui aplikasi <https://wisuda.uns.ac.id/>, sesuai jadwal terlampir. Lulusan yang dapat diverifikasi dan dikonfirmasi pendaftarannya adalah lulusan berstatus **Belum Daftar**.

Keterlambatan verifikasi dan pendaftaran wisuda dapat mempengaruhi proses cetak ijazah dan dapat mengakibatkan sebagian wisudawan tidak menerima ijazah pada saat wisuda. Perlu kami sampaikan juga bahwa calon wisudawan yang namanya sudah tercantum pada daftar aplikasi tersebut tetapi tidak mendaftarkan diri untuk mengikuti Wisuda Periode VI hanya dapat mengikuti wisuda pada Periode VII tahun 2026, yang akan diselenggarakan pada bulan **Agustus 2026**. Setelah melewati Periode VII tahun 2026, yang bersangkutan dapat kehilangan hak mengikuti wisuda.

Kami perlu sampaikan kembali bahwa sesuai Keputusan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 1230/UN27/HK.02/2023 tentang Pelaksanaan Wisuda Pascasarjana, Pendidikan Dokter Spesialis, Pendidikan Profesi, Sarjana, dan Diploma Universitas Sebelas Maret, Pembayaran IKA Alumni dan IKA Pascasarjana bukan merupakan bagian dari syarat pendaftaran wisuda.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Wakil Rektor Bidang Akademik dan Penelitian

Tembusan:

- Wakil Dekan Akademik dan Penelitian
Fakultas/Sekolah
- Kepala Subbagian Akademik Fakultas/Sekolah

Prof. Dr. Fitria Rahmawati, S.Si., M.Si.
NIP 197510102000032001

JADWAL PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN
WISUDA PERIODE VI TAHUN 2026

No.	AKTIVITAS	TANGGAL	
		MULAI	SELESAI
1.	Petugas Akademik Fakultas/Sekolah melakukan verifikasi calon wisudawan melalui aplikasi https://wisuda.uns.ac.id/	02-Juli-2026	07-Juli-2026
2.	Calon wisudawan mendaftarkan diri, sinkronisasi data, memilih konfirmasi wisuda, dan upload foto ijazah (hitam putih) sesuai ketentuan yang tercantum pada Keputusan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor 1230/UN27/HK.02/2023 melalui aplikasi https://wisuda.uns.ac.id , setelah mendapatkan kode akses yang diberikan oleh petugas akademik fakultas atau bisa di cek oleh calon wisudawan di aplikasi https://wisuda.uns.ac.id .	02-Juli-2026	08-Juli-2026
3.	Mahasiswa mengumpulkan berkas untuk proses penerbitan ijazah di Direktorat Akademik, Universitas Sebelas Maret.	02-Juli-2026	09-Juli-2026
4.	Calon wisudawan dari FIB, FSRD, FISIP, FH, FEB, dan F Psikologi mengambil toga di Direktorat Akademik.	14-Juli-2026	14-Juli-2026
5.	Calon wisudawan dari SV, FP, F Peternakan, FMIPA, FKOR, FATISDA dan Sekolah Pascasarjana mengambil toga di Direktorat Akademik.	15-Juli-2026	15-Juli-2026
6.	Calon wisudawan dari FKIP, FK, dan FT mengambil toga di Direktorat Akademik.	16-Juli-2026	16-Juli-2026
7.	Seluruh wisudawan mengikuti gladi bersih .	24-Juli-2026	24-Juli-2026
8.	Seluruh wisudawan mengikuti prosesi wisuda .	25-Juli-2026	25-Juli-2026
9.	Seluruh wisudawan mengembalikan toga ke Direktorat Akademik.	27-Juli-2026	31-Juli-2026

CATATAN

- a. Setiap tahapan berakhir pada pukul 15.00 WIB pada tanggal-tanggal tersebut.
- b. Calon wisudawan yang sudah diverifikasi harus mengikuti Wisuda Periode VI tanggal 25 Juni 2026, dan **tidak dapat dibatalkan dan/atau mengundurkan diri dengan alasan apapun.**
- c. Pada saat pendaftaran, calon wisudawan harus **memeriksa kebenaran data diri, melakukan sinkronisasi data, melakukan konfirmasi keikutsertaan prosesi wisuda, dan mengunggah foto hitam putih** monokrom untuk **ijazah** dan buku kenangan wisuda. Data yang akan dicantumkan pada **ijazah** merupakan **data yang diisikan oleh calon wisudawan.**
- d. Calon wisudawan yang memilih konfirmasi **TUNDA** secara otomatis terdaftar dan mengikuti prosesi wisuda Periode VII tahun 2026 dan harus mengikuti prosedur yang berlaku.
- e. Semua calon wisudawan Periode VI **wajib** bergabung di grup telegram wisuda melalui tautan yang tertera pada pengumuman di aplikasi wisuda. Semua informasi mengenai wisuda akan disampaikan melalui grup telegram tersebut.
- f. **Berkas syarat penerbitan ijazah yang harus dikumpulkan di Direktorat Akademik:** 1) Surat Keterangan Lulus (SKL); 2) Fotokopi KTP; 3) Fotokopi Ijazah sebelumnya; 4) Fotokopi Akta Lahir; 5) Foto hitam putih ukuran 3x4 sebanyak 1 (satu) lembar.

Surakarta,
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Penelitian



Prof. Dr. Fitria Rahmawati, S.Si., M.Si.
NIP 197510102000032001