



LAKIN

L A P O R A N K I N E R J A

FAKULTAS KEOLAHRAGAAN



**UNIVERSITAS
SEBELAS MARET
SURAKARTA
2024**



BAB I

PENDAHULUAN

Laporan Kinerja merupakan laporan pertanggungjawaban kinerja unit kerja yang harus disusun setiap tahunnya. Manfaat Laporan Kinerja dalam penyelenggaraan layanan pendidikan adalah sebagai alat pendorong institusi untuk menyelenggarakan layanan pendidikan secara baik dan benar (*Good Governance*), mendorong akuntabilitas, dan sebagai dasar (*baseline*) penyusunan perencanaan secara berkelanjutan. Dengan demikian diharapkan program-program di institusi dapat berjalan secara efisien dan efektif. Sebagai salah satu institusi pemerintahan, Fakultas Keolahragaan (FKOR) Universitas Sebelas Maret (UNS) juga menyusun Laporan Kinerja.

Laporan Kinerja ini disusun untuk mengetahui tingkat keberhasilan kinerja FKOR UNS secara keseluruhan selama tahun 2024. Dengan diketahuinya tingkat keberhasilan, diharapkan dapat memacu seluruh sumberdaya yang ada untuk selalu mempertahankan bahkan meningkatkan kinerjanya guna mewujudkan visi dan misi FKOR UNS secara keseluruhan.

A. Gambaran Umum

1. Sejarah dan Perkembangan FKOR UNS

Fakultas Keolahragaan (FKOR) Universitas Sebelas Maret (UNS) secara organisasi kelembagaan dibentuk atau berdiri berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Sebelas Maret, tertanggal 27 November 2017.

Pada Pasal 66 Peraturan Menteri tersebut tertuang bahwa UNS memiliki 11 (sebelas) Fakultas yaitu:

- a. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan;
- b. Fakultas Ilmu Budaya;
- c. Fakultas Ekonomi dan Bisnis;
- d. Fakultas Ilmu Sosial dan Politik;
- e. Fakultas Hukum;
- f. Fakultas Pertanian;
- g. Fakultas Kedokteran;
- h. Fakultas Teknik;
- i. Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam;
- j. Fakultas Keolahragaan.

Selanjutnya, sebagai fakultas yang ke 11 (sebelas) di UNS, FKOR diresmikan pengoperasiannya pada hari Senin-Kliwon, tanggal 13 Agustus 2018, jam 08.00, bertempat di halaman Kantor Pusat Universitas Sebelas Maret, pada acara upacara pelantikan mahasiswa baru Universitas Sebelas Maret Tahun 2018. FKOR UNS sebagai salah satu Lembaga Pendidikan Tinggi Keolahragaan (LPTO) di Indonesia, tidak merupakan suatu lembaga yang baru sama sekali, melainkan merupakan lembaga yang memiliki sejarah sangat panjang berkaitan dengan perkembangan kebijakan pemerintah tentang LPTO, dan kaitannya dengan perjuangan civitas akademika dalam berusaha mengembangkan kelembagaan dan perannya. Perjuangan telah diawali pada tahun 1953, dimana beberapa guru Pendidikan Jasmani dan Inspeksi Pendidikan Jasmani di Surakarta mengusulkan berdirinya Kursus BI Pendidikan Jasmani di Surakarta. Mulai saat itulah dapat ditelusuri sejarah panjang metamorfosis LPTO yang akhirnya menjadi FKOR UNS, yaitu sebagai berikut:

- a. Tahun 1954, berdiri Kursus BI Pendidikan Jasmani di Surakarta berafiliasi pada B1 Pendidikan Jasmani Yogyakarta.
- b. Tahun 1961, berubah status menjadi Jurusan Pendidikan Jasmani FKOR Universitas Airlangga Malang, Cabang Surakarta.
- c. Tahun 1961, berubah status menjadi Jurusan Pendidikan Jasmani FKOR Universitas Diponegoro, Cabang Surakarta.



- d. Tahun 1963, berubah status menjadi Jurusan Pendidikan Jasmani IKIP Yogyakarta, Cabang Surakarta.
- e. Tahun 1963, berubah status menjadi Sekolah Tinggi Olahraga Jakarta, Cabang Semarang di Surakarta.
- f. Tahun 1964, berubah status menjadi Sekolah Tinggi Olahraga Jakarta, Cabang Surakarta.
- g. Tahun 1967, memperoleh status sebagai LPTO yang mandiri, yaitu menjadi Sekolah Tinggi Olahraga (STO) Negeri Surakarta. Status ini diperoleh berdasarkan Surat Keputusan Menteri Olahraga Nomor 40 Tahun 1967, tertanggal 1 April 1967.

STO Negeri Surakarta telah mengalami perkembangan yang sangat baik. STO membina Ilmu Olahraga, dan menyelenggarakan pendidikan dalam 2 (dua) jenjang, yaitu jenjang pendidikan Sarjana Muda, dan Sarjana. Pada jenjang pendidikan Sarjana Muda tidak ada jurusan, sehingga semua lulusan diberi gelar Sarjana Muda Olahraga dengan sebutan gelar Bachelor of Art (BA.). Sedangkan pada jenjang pendidikan Sarjana ada 3(tiga) Jurusan, yaitu: 1) Jurusan Pembina; 2) Jurusan Pelatih; dan 3) Jurusan Kesehatan. Lulusan jenjang pendidikan Sarjana diberi gelar Sarjana Olahraga dengan sebutan gelar Doctorandus (Drs.). Jurusan Pembina mengarah pada keahlian di bidang Pendidikan Jasmani atau Pendidikan Olahraga. Dengan 3 (tiga) jurusan dalam jenjang pendidikan Sarjana, menunjukkan bahwa lingkup pembinaan keilmuan Ilmu Olahraga meliputi: Pendidikan Jasmani atau Pendidikan Olahraga, Kepelatihan Olahraga, dan Kesehatan Olahraga. Keberadaan STO Negeri Surakarta telah berkembang selain sebagai lembaga pendidikan keilmuan olahraga, juga berkembang menjadi sentra pembinaan prestasi olahraga. Selain dapat menghasilkan ilmuwan keolahragaan juga mampu menghasilkan atlet-atlet berprestasi tinggi. Pada saat itu nama STO Surakarta sangat dikenal oleh masyarakat.

Perkembangan selanjutnya adalah memasuki era Universitas Sebelas Maret. UNS berdiri pada tahun 1976 berdasarkan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 1976, tertanggal 8 Maret 1976, dengan penyebutan nama selengkapnya Universitas Negeri Surakarta Sebelas Maret. Berdirinya UNS juga melalui perjuangan panjang para tokoh masyarakat dan perguruan tinggi yang ada di Surakarta. Para pimpinan STO pada waktu itu merupakan bagian dari para tokoh yang memperjuangkan berdirinya UNS. Perjuangan itu telah membuahkan hasil yaitu berdirinya UNS. UNS berdiri dalam bentuk penyatuan 5 (lima) perguruan tinggi di Surakarta yaitu:

- a. IKIP Negeri Surakarta
- b. STO Negeri Surakarta
- c. AAN Negeri Surakarta
- d. Fakultas Kedokteran PTPN Veteran Surakarta
- e. Universitas Gabungan Surakarta (UGS), yang merupakan penggabungan beberapa perguruan tinggi swasta di Surakarta.

Penyebutan nama Universitas Negeri Surakarta Sebelas Maret kemudian diubah menjadi Universitas Sebelas Maret dengan singkatan UNS berdasarkan Keputusan Presiden Nomor 55 tahun 1982. UNS mulai berdiri dengan 9 (sembilan) fakultas, yaitu:

- a. Fakultas Ilmu Pendidikan
- b. Fakultas Keguruan
- c. Fakultas Sastra dan Budaya
- d. Fakultas Sosial Politik
- e. Fakultas Hukum
- f. Fakultas Ekonomi
- g. Fakultas Kedokteran
- h. Fakultas Pertanian
- i. Fakultas Teknik

Pada periode ini status keberadaan STO Negeri Surakarta mengalami degradasi yang signifikan. STO sebagai salah satu pilar berdirinya UNS, yang direncanakan untuk menjadi



Fakultas Olahraga, dalam realisasinya ternyata tidak ada diantara 9 (sebilan) fakultas yang ada dalam keputusan. Dalam penataan selanjutnya, STO hanya dijadikan salah satu Jurusan di dalam Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP) dengan status sebagai Jurusan Pendidikan Olahraga dan Kesehatan (JPOK), dengan membawahi 2(dua) Program Studi yaitu: 1) Program Studi Pendidikan Jasmani, Kesehatan, dan Rekreasi; dan 2) Program Studi Pendidikan Kepelatihan Olahraga. Pada tahun 1984 dilakukan penggabungan antara Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP) dengan Fakultas Keguruan, dan menjadi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP). Sejalan dengan digabungnya 2 (dua) fakultas tersebut, keberadaan JPOK FIP berubah menjadi JPOK FKOR. Sedangkan Program Studi yang dikelola tetap 2 (dua) Program Studi.

Degradasi status kelembagaan dari Sekolah Tinggi menjadi Jurusan dalam Fakultas, tersebut dirasakan oleh civitas akademiknya sebagai kondisi yang tidak menguntungkan untuk pengembangan Ilmu Keolahragaan dan Keolahragaan pada umumnya yang menjadi bidangnya. Oleh karena itu aspirasi untuk meningkatkan kembali status kelembagaannya terus menyala. Terus dilakukan upaya untuk mengusulkan peningkatan status Jurusan POK menjadi Fakultas Keolahragaan. Tetapi selalu terkendala antara lain karena adanya kebijakan secara nasional tidak ada penambahan fakultas baru. Pada tahun 1992 Rektor UNS mengusulkan kepada Menteri Pendidikan dan Kebudayaan untuk meningkatkan status JPOK FKOR menjadi Fakultas Olahraga, tetapi belum disetujui. Pada tahun 2004 Jurusan POK FKOR membentuk Tim untuk menyiapkan usulan. Tim telah menghasilkan dokumen usulan peningkatan status JPOK menjadi Fakultas Ilmu Keolahragaan. Namun usulan ini tidak dapat berjalan sesuai yang diharapkan. Belum berhasilnya usulan tersebut tidak mengendorkan semangat untuk mengembangkan JPOK. Upaya yang kemudian dilakukan adalah mengembangkan Program Studi Magister Ilmu Keolahragaan dan juga Program Studi Doktor Ilmu Keolahragaan.

Pada tahun 1999 dibentuk Tim Persiapan dan dibuatlah usulan pembukaan Program Studi Magister Ilmu Keolahragaan. Usulan diajukan dan memperoleh persetujuan dalam bentuk Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 323/DIKTI/Kep/1999, tertanggal 24 Juni 1999. Program Studi Magister Ilmu Keolahragaan di UNS ini merupakan yang pertama ada di Indonesia, dan telah berkembang dengan baik.

Pada tahun 2011 mulai dirintis pembukaan Program Studi Doktor Ilmu Keolahragaan dengan membentuk Tim Persiapan. Tim melakukan penyusunan dan pemrosesan usulan. Pemrosesannya cukup lama dikarenakan terjadi perubahan-perubahan kebijakan tentang prosedur pengusulan. Akhirnya pada tahun 2016 usulan dapat disetujui melalui Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Indonesia Nomor: 56/KPT/I/2016, tentang Pembukaan Program Studi pada Universitas Sebelas Maret di Surakarta tertanggal 20 Januari 2016.

Pada tahun 2014 degradasi kelembagaan seperti halnya ketika pada tahun 1976 status STO Negeri Surakarta berubah menjadi JPOK FIP/FKIP, terjadi lagi ketika terbit Keputusan tentang Organisasi dan Tata Kerja UNS untuk menggantikan OTK yang sebelumnya. Di dalamnya berisi antara lain adanya penghapusan keberadaan Jurusan. Dengan pemberlakuan keputusan tersebut, JPOK FKIP terdegradasi lagi yaitu dalam bentuk penghapusan JPOK dan hanya tinggal sebagai Program Studi, yaitu: 1) Program Studi Pendidikan Jasmani dan Kesehatan, dan 2) Program Studi Kepelatihan Olahraga. Hal ini menimbulkan keprihatinan mendalam bagi civitas akademika Ex STO. Lembaga STO Negeri Surakarta yang besar telah menyusut tinggal menjadi Program Studi. Oleh karena itu timbul dorongan yang sangat kuat untuk memperjuangkan kembali berdirinya Fakultas Keolahragaan.

Pada tahun 2015 dibentuk Tim Persiapan Pendirian Fakultas Keolahragaan UNS, melalui Keputusan Rektor UNS No. 619/UN27/KP/2015 tertanggal 16 Maret 2015 yang beranggotakan 19 orang. Tim bekerja menyusun Usulan FKOR yang kemudian diproses lebih lanjut oleh Rektor UNS.



Dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Sebelas Maret, itulah secara tersurat telah terbentuk lembaga organisasi Fakultas Keolahragaan di dalam Universitas Sebelas Maret Surakarta seperti telah tertulis di depan.

Fakultas Keolahragaan mulai berdiri dengan menyelenggarakan 4 (empat) Program Studi sesuai dengan Program Studi yang sudah diselenggarakan, yaitu:

- a. Program Studi Sarjana Pendidikan Jasmani, Kesehatan, dan Rekreasi (Prodi PJKR).
- b. Program Studi Sarjana Pendidikan Kepelatihan Olahraga (Prodi PKOr).
- c. Program Studi Magister Ilmu Keolahragaan (Prodi Magister IKOr).
- d. Program Studi Doktor Ilmu Keolahragaan (Prodi Doktor IKOr).

Program Studi yang diselenggarakan tersebut sesuai dengan yang disetujui oleh Direktur Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI., seperti tertuang dalam suratnya Nomor 274/C.C4/KL/2017, tertanggal 8 Februari 2017, kepada Sekretaris Jenderal Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI.

Adapun dekanat periode 2019-2023 dipimpin oleh Dr. Sapta Kunta Purnama, M.Pd. sedangkan Wakil Dekan Akademik, Riset, dan Kemahasiswaan dijabat oleh Dr. Rony Syaifullah, M.Pd., untuk Wakil Dekan SDM, Keuangan, dan Logistik dijabat oleh Dr. Islahuzaman Nuryadin, M.Or. sedangkan Wakil Dekan Perencanaan, Kejasama Bisnis, dan Informasi dijabat oleh Drs. Tri Aprilijanto, M.Kes., Ph.D.

Sedangkan Dekanat Periode tahun 2024-2029 dipimpin oleh Prof. Dr. Sapta Kunta Purnama, M.Pd. sedangkan Wakil Dekan Bagian Akademik dan Penelitian dijabat oleh Dr. Rony Syaifullah, M.Pd., untuk Wakil Dekan Bidang Non Akademik dijabat oleh Dr. Islahuzaman Nuryadin, M.Or. sedangkan Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni dijabat oleh Dr. Haris Nugroho, S.Pd., M.Or.

B. Dasar Hukum

Dasar hukum pendirian fakultas antara lain:

- a. Surat Rektor UNS Nomor 10516/UN27/PP/2015 tertanggal 17 September 2015, kepada Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI., perihal Permohonan Ijin Pendirian Fakultas Keolahragaan.
- b. Surat Direktur Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 855/KL/2015 tertanggal 18 November 2015, kepada Rektor UNS, perihal Usul Pendirian Fakultas Keolahragaan.
- c. Surat Rektor UNS Nomor 2811/UN27/TU/2016 tertanggal 29 Februari 2016, kepada Direktur Pengembangan Kelembagaan Perguruan Tinggi, Direktorat Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI., perihal Berkas Pendirian Fakultas Keolahragaan.
- d. Surat Direktur Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI, Nomor 1106/C/KL/2016, tertanggal Juni 2016, kepada Rektor UNS perihal Usul Pendirian Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret Surakarta.
- e. Surat Direktur Jenderal Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 274/C.C4/KL/2017 tertanggal 8 Februari 2017 kepada Sekretaris Jenderal Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI, perihal Usul Pendirian Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret Surakarta.
- f. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Sebelas Maret.

**Aspek Strategik Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret**

Dalam rangka ikut mencerdaskan bangsa dan memajukan pendidikan di Indonesia, Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret telah melaksanakan tugasnya sebagai institusi pemerintah dengan cara menyelenggarakan program pendidikan akademik dan profesional. Pada tahun 2019, pada program pendidikan akademik terdapat 2 (Jurusan) jurusan S1, 1 (satu) program studi S2 dan program studi S3.

Tabel 1.2. Jumlah Mahasiswa FKOR UNS Tahun Akademik 2024/2025

No	Program studi	Jumlah Mahasiswa Diterima
1	Program Doktor Ilmu Olahraga	7
2	Magister Ilmu Olahraga	14
3	Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi	133
4	Pendidikan Kepelatihan Olahraga	154
Jumlah		308

Sumber: Data Siakad Fakultas Keolahragaan, 2024

Tahun ajaran 2024/2025 mahasiswa Program S1 FKOR UNS mempunyai rata-rata masa studi 4,5 tahun dan IPK lulusan 3,34; mahasiswa Program S2 FKOR UNS mempunyai rata-rata masa studi 2,25 tahun dan IPK lulusan 3,46; mahasiswa Program S3 FKOR UNS mempunyai rata-rata masa studi 5 tahun dan IPK lulusan 3,60.

Sumber Daya Manusia (SDM) di Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret secara umum dapat dikelompokkan menjadi 2 (dua) kategori, yaitu kategori Pendidik (Dosen) dan Tenaga Kependidikan (Administrasi). Dosen Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret hingga tahun 2024, berjumlah 42 orang yang terdiri dari 41 orang Pendidik PNS, 1 Pendidik Non PNS, dan 1 Guru Besar Purna Tugas. Profil dosen setiap jurusan berdasarkan jenis status kepegawaian dan jabatan fungsional disajikan pada Tabel 1.3. berikut.

Tabel 1.3. Profil Dosen Berdasarkan Jabatan Fungsional

No	Keterangan	Jabatan Fungsional					Jumlah
		TP	AA	L	LK	GB	
1	Dosen PNS						
	a. Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi	4		8	5	3	20
	b. Pendidikan Kepelatihan Olahraga	3	1	5	10	2	21
2	Dosen Non-PNS/ Purna Tugas						
	a. Jasmani Kesehatan						
	b. Pendidikan Kepelatihan Olahraga				1		1
	Total	7	1	13	16	5	42

Sumber : Data SIMPEG FKOR UNS, 2024

Sedangkan profil dosen setiap jurusan di FKOR UNS berdasarkan tingkat pendidikan disajikan pada Tabel 1.4 berikut.

Tabel 1.4. Profil Dosen Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Keterangan	Tingkat Pendidikan		Jumlah
		S2	S3	



1	Dosen PNS			
	a. Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi	5	15	20
	b. Pendidikan Kepelatihan Olahraga	8	13	21
2	Dosen Non-PNS/ Purna Tugas			
	a. Jasmani Kesehatan			
	b. Pendidikan Kepelatihan Olahraga		1	1
	Total	13	29	42

Sumber : Data SIMPEG FKOR UNS, 2024

Berdasarkan informasi pada Tabel 1.3 dan 1.4, Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret pada tahun 2024 telah memiliki 5 Guru Besar dan Lektor Kepala sebanyak 16 orang. Dengan demikian, prosentase dosen dengan jabatan fungsional Lektor Kepala ke atas sebesar **38,09%**. Disamping itu, jumlah dosen dengan tingkat pendidikan S3 (Doktor) sebanyak 29 orang atau sebesar **69,04%** dari total Dosen. Itu berarti sudah melampaui target yang dibebankan universitas dimana untuk PTNBH minimal dosen yang S3 sebanyak 50 persen.

Tenaga Kependidikan Fakultas Keolahragaan UNS berjumlah 23 orang, yang terdiri dari 15 orang Tenaga Kependidikan berstatus PNS dan 8 orang Tenaga Kependidikan berstatus Non PNS. Profil Tenaga Kependidikan Berdasarkan Status Kepegawaian, Sub Bagian, dan Tingkat Pendidikan disajikan pada Tabel 1.5 berikut.

Tabel 1.5. Profil Tenaga Kependidikan

No	Keterangan	Tingkat Pendidikan						Total
		SD	SLTP	SLTA	D3	S1	S2	
1	Koordinator Bagian Tata Usaha					1		1
2	Staf Kependidikan PNS							
	a. Sub Koordinator Akademik			2		1	1	4
	b. Sub Koordinator Non Akademik			4	1	4	1	10
3	Staf Kependidikan Non PNS							
	a. Sub Koordinator Akademik			1	1	2	1	5
	b. Sub Koordinator Non Akademik			1	2			3
4	Staf Kependidikan Calon Non PNS							
	a. Sub Koordinator Akademik	-	-	-	-	-	-	-
	b. Sub Koordinator Non Akademik	-	-	-	-	-	-	-
	Total	-	-	8	4	8	3	23

Sumber : Data SIMPEG FKOR UNS, 2024

3. Tugas Pokok dan Fungsi serta Struktur Organisasi

a. Tugas Pokok dan Fungsi

Dalam upaya mencapai tujuan, dengan mengacu kepada visi dan misi, tugas pokok FKOR UNS adalah menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat, membina tenaga kependidikan, mahasiswa, tenaga administrasi fakultas serta hubungan dengan lingkungannya. Dalam rangka melaksanakan tugas tersebut, FKOR UNS mempunyai lima fungsi yaitu:



- 1) melaksanakan dan mengembangkan pendidikan;
- 2) melaksanakan penelitian untuk pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/ atau kesenian;
- 3) melaksanakan pengabdian pada masyarakat;
- 4) melaksanakan pembinaan sivitas akademika; dan e. melaksanakan urusan dan tata usaha fakultas.

Strategi organisasi FKOR UNS diuraikan dalam 18 aspek strategi. Strategi pengembangan FKOR UNS tersebut dijelaskan sebagai berikut:

- 1) Mengembangkan *Learning Faculty*
- 2) Meningkatkan pemanfaatan sumber daya manusia
- 3) Menumbuhkembangkan etos kerja di kalangan sivitas akademika dalam setiap kegiatan yang dilakukan di FKOR.
- 4) Meningkatkan pembinaan mental spiritual sivitas akademika untuk mewujudkan insan yang beriman, bertaqwa, dan beramal sholeh.
- 5) Meningkatkan fungsi dan peran jurusan, program studi, dan unit-unit di lingkungan FKOR UNS agar lebih berdaya dan mandiri.
- 6) Membentuk unit penjaminan mutu untuk mewujudkan kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan kegiatan pendukung memenuhi standar minimal yang ditentukan.
- 7) Melaksanakan berbagai kegiatan kerjasama dan kemitraan dalam rangka peningkatan kualitas serta untuk mendukung kegiatan akademik.
- 8) Meningkatkan frekuensi dan kualitas kegiatan keilmuan yang mengarah pada penguasaan ilmu, teknologi, dan seni.
- 9) Meningkatkan jumlah dan kualitas sarana dan prasarana pembelajaran.
- 10) Meningkatkan pemanfaatan sumber belajar.
- 11) Meningkatkan penguasaan bahasa asing bagi dosen dan mahasiswa, terutama bahasa Inggris, sebagai sarana menguasai ilmu, teknologi, dan seni.
- 12) Meningkatkan pengelolaan lembaga untuk mewujudkan lembaga yang sehat, mandiri, dan memiliki daya saing yang tinggi.
- 13) Menciptakan suasana kondusif di lembaga yang memungkinkan lahirnya suasana kerja yang nyaman, saling asah, asih, dan asuh dan terhindarkan suasana kerja yang tidak sehat.
- 14) Meningkatkan pengelolaan lembaga yang mengarah pada persaingan yang sehat antar civitas akademika.
- 15) Meningkatkan peran kehumasan untuk mensosialisasikan program dan kegiatan lembaga kepada masyarakat dan pihak-pihak yang memerlukannya.
- 16) Melakukan berbagai upaya untuk mempercepat masa studi mahasiswa
- 17) Melakukan inovasi-inovasi untuk mempertajam keunggulan internal dalam rangka menghadapi persaingan global.
- 18) Menyelenggarakan pendidikan secara transparan dan akuntabel.

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya, FKOR UNS mengacu pada peraturan perundang-undangan yang relevan dengan pengembangan perguruan tinggi, yaitu:

- a. Undang Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- b. Undang-undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi .
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 56 tahun 2020 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Sebelas Maret.
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.

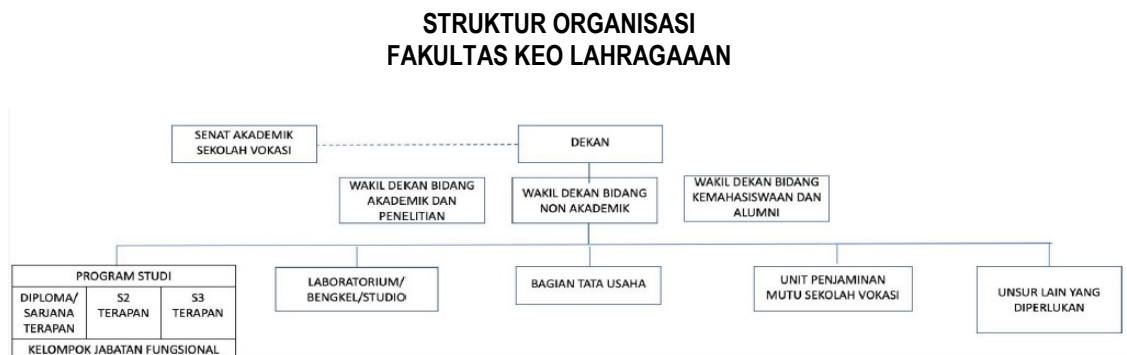


- f. Peraturan Rektor UNS Nomor 64 tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur di bawah Rektor Universitas Sebelas Maret.
- g. Peraturan/ Keputusan Majelis Wali Amanat, Senat Akademik, dan Rektor UNS yang didalamnya terkandung visi, misi, arah, sasaran, tugas dan kewajiban UNS dalam menjalankan fungsinya yang meliputi pendidikan dan pengajaran, penelitian/riset, pengabdian pada masyarakat, rencana strategis, dan pengembangan UNS ke depan.

C. Tugas Pokok dan Struktur Organisasi

Struktur Organisasi dan Tata Kerja (SOTK) lembaga pendidikan merupakan suatu pedoman operasional untuk semua elemen organisasi dalam lembaga yang bersangkutan. Untuk memudahkan seluruh dinamika dalam melaksanakan visi, misi dan tujuan yang telah ditetapkan, FKOR UNS memiliki tata pamong dalam bentuk SOTK yang meliputi struktur organisasi serta tata kerja fungsi-fungsi perangkat kelembagaan, mulai dari pimpinan fakultas, program studi, hingga unsur-unsur penunjangnya.

Berdasarkan Peraturan Rektor UNS Nomor 64 tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur di bawah Rektor Universitas Sebelas Maret, berikut adalah bagan struktur organisasi dan tata kerja FKOR UNS.



Gambar 1. Struktur Organisasi

Deskripsi tugas dari perangkat kelembagaan yang tercantum dalam struktur organisasi FKOR UNS dijelaskan sebagai berikut.

1. Dekan

Tugas Dekan adalah memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, pengembangan sumber daya manusia, membina Dosen dan Tenaga Kependidikan, mahasiswa, administrasi Fakultas, pengembangan penelitian, inovasi, kerja sama, bisnis, informasi dan hubungan dengan alumni. Secara rinci, tugas Dekan adalah sebagai berikut.

- a. pendidikan;
- b. penelitian;
- c. pengabdian kepada masyarakat;
- d. pengembangan sumber daya manusia;
- e. pembinaan dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa;
- f. pembinaan administrasi Fakultas;
- g. pengembangan penelitian, inovasi, bisnis, dan kerja sama;
- h. sistem informasi; dan pembinaan hubungan alumni dan lingkungan

2. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Penelitian

Wakil Dekan Akademik dan Penelitian mempunyai tugas membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan bidang akademik dan penelitian.



3. Wakil Dekan Bidang Non Akademik

Wakil Dekan Bidang Non Akademik mempunyai tugas membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan bidang non akademik.

4. Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni mempunyai tugas membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang kemahasiswaan dan alumni.

5. Senat Akademik Fakultas

Senat Akademik Fakultas yang selanjutnya disingkat SAF, adalah organ Fakultas merupakan organ Fakultas yang menyelenggarakan fungsi pertimbangan kepada Dekan dan pengawasan akademik. SAF merupakan tugas tambahan dosen yang terdiri atas Ketua, Sekretaris, dan anggota. Adapun wewenang senat fakultas adalah:

- a. mengawasi penerapan ketentuan peraturan perundang-undangan, norma etika/etika akademik, norma/kaidah keilmuan, peraturan/keputusan internal di bidang akademik, dan kode etik Sivitas Akademika di lingkungan Fakultas;
- b. mengawasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan;
- c. memberikan masukan kepada Pimpinan Fakultas dalam penyusunan rencana strategis Fakultas di bidang akademik;
- d. mengawasi dan mengevaluasi pencapaian proses pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan Fakultas;
- e. memberikan persetujuan untuk pengusulan kenaikan jabatan akademik Profesor;
- f. mengawasi pelaksanaan penjaminan mutu Program Studi;
- g. memberikan rekomendasi kepada Dekan untuk memberikan penghargaan kepada Sivitas Akademika, dan pihak lain yang berjasa bagi Fakultas; dan
- h. memberikan rekomendasi kepada Dekan dalam penjatuhan sanksi terhadap Sivitas Akademika di Fakultas atas pelanggaran ketentuan peraturan perundang-undangan, norma etika/etika akademik, norma/kaidah keilmuan, peraturan/keputusan internal di bidang akademik, dan kode etik Sivitas Akademika di lingkungan Fakultas.

6. Unsur Pelaksana Akademik

Unsur pelaksana akademik terdiri dari tiga unsur, yaitu program studi, laboratorium, dan dosen, dengan uraian tugas sebagai berikut:

a. Program studi (Prodi)

merupakan program yang mencakup kesatuan rencana belajar sebagai pedoman penyelenggaraan pendidikan yang diselenggarakan atas dasar suatu kurikulum serta ditujukan agar peserta didik dapat menguasai pengetahuan, keterampilan, dan sikap sesuai dengan sasaran kurikulum.

b. Laboratorium

Laboratorium/bengkel/studio dipimpin oleh seorang kepala dari tenaga fungsional yang keahliannya telah memenuhi persyaratan sesuai dengan cabang ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya tertentu. Mempunyai tugas melakukan kegiatan dalam cabang ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya tertentu sebagai penunjang pelaksanaan tugas Program Studi atau Departemen.

c. Tim Penjaminan Mutu

Merupakan perangkat penunjang pelaksanaan, pemantauan, dan evaluasi kegiatan peningkatan dan pengembangan pembelajaran dan penjaminan mutu layanan pendidikan yang diselenggarakan di Fakultas. Dipimpin oleh seorang ketua yang bertanggung jawab kepada



Dekan yang pembinaannya dilakukan melalui Wakil Dekan Bidang Akademik, Riset dan Kemahasiswaan.

- d. Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan layanan akademik dan kemahasiswaan, serta urusan perencanaan, keuangan, kepegawaian, ketatausahaan, kerumahtanggaan, kerja sama, sistem informasi, dan pengelolaan barang milik negara di lingkungan Fakultas

7. Unsur Lain yang diperlukan

Unsur lain yang diperlukan meliputi pengelola usaha dan/atau unsur lain yang diperlukan. Mempunyai tugas melaksanakan pengembangan dan pengelolaan usaha untuk menunjang pelaksanaan tridharma perguruan tinggi di lingkungan Fakultas

8. Kepemimpinan

Kepemimpinan efektif mengarahkan dan mempengaruhi perilaku seluruh civitas akademika di FKOR UNS. Dekan mengarahkan civitas akademika agar mengikuti nilai, norma, etika, dan budaya organisasi yang disepakati bersama, serta mampu membuat keputusan yang tepat dan cepat.

Kepemimpinan mampu memprediksi masa depan, merumuskan dan mengartikulasi visi yang realistis, kredibel, serta mengkomunikasikan visi kedepan yang menekankan pada keharmonisan hubungan manusia dan mampu menstimulasi secara intelektual dan arif bagi anggota untuk mewujudkan visi organisasi, serta mampu memberikan arahan, tujuan, peran, dan tugas kepada seluruh unsur dalam perguruan tinggi.

FKOR adalah ujung tombak operasionalnya UNS sehingga memerlukan pemimpin yang mampu mengakomodasi kepentingan semua civitas akademika. Pola kepemimpinan yang dikembangkan di FKOR adalah pola kepemimpinan yang demokratis, profesional, memiliki kemampuan, daya saing, dan keunggulan, yang semuanya ditujukan untuk meningkatkan kapabilitas diri pribadi guna menjadi yang terbaik dan terdepan dalam lingkup kompetisi yang sehat, ksatria, dan mengedepankan norma serta aturan yang benar. Pola kepemimpinan FKOR UNS terdiri dari dekan yang dibantu oleh tiga wakil dekan, senat akademik fakultas, kepala program studi, kepala laboratorium/bengkel, koordinator bagian tata usaha, kelompok jabatan fungsional dosen, dan tenaga kependidikan. Dalam menjalankan fungsi kepemimpinan dikenal kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, dan kepemimpinan publik. Kepemimpinan operasional berkaitan dengan kemampuan menjabarkan visi dan misi kedalam kegiatan operasional program studi. Kepemimpinan organisasi berkaitan dengan pemahaman tata kerja antar unit dalam organisasi perguruan tinggi. Kemampuan publik berkaitan dengan kemampuan menjalin kerjasama dengan organisasi profesi, masyarakat, dan lembaga pemerintahan.

1) Kepemimpinan operasional

Kepemimpinan operasional berkaitan dengan kemampuan menjabarkan visi dan misi UNS ke dalam kegiatan operasional fakultas yang dituangkan dalam rencana strategis (renstra). Jabaran kegiatan dalam renstra dilaksanakan sesuai dengan SOP. Berkaitan dengan hal tersebut, pimpinan fakultas menjabarkan visi, misi, dan tujuan kedalam renstra, rencana operasional, dan berbagai kegiatan operasional fakultas. Perumusan ini dilakukan dengan memperhatikan standar pendidikan tinggi dan masukan dari *stakeholder*. Seluruh kegiatan Fakultas dijalankan dengan menggunakan SOP (*Standard Operation Procedure*)



yang ditetapkan oleh Universitas Sebelas Maret, meliputi tata kelola bidang akademik, sumber daya manusia, sarana prasarana, dan keuangan.

2) Kepemimpinan organisasi

Pimpinan fakultas mengarahkan dan mempengaruhi perilaku seluruh civitas akademika agar berperilaku sesuai nilai, norma, etika, dan budaya organisasi yang disepakati bersama, serta mampu membuat keputusan yang tepat dan cepat. Pimpinan fakultas juga melakukan analisis prediksi terhadap kondisi di masa yang akan datang untuk merumuskan rencana secara strategis dan realistis, kredibel, serta mengomunikasikannya kepada rektor. Sesuai dengan visi dan misi FKOR UNS, maka pimpinan fakultas memberdayakan seluruh komponen baik itu dosen dan tenaga kependidikan dalam melaksanakan kepemimpinannya dengan menetapkan perincian tugas yang jelas dan selalu membuat target pencapaian yang dievaluasi secara rutin.

3) Kepemimpinan Publik

Kepemimpinan publik berkaitan dengan kemampuan menjalin kerjasama dan menjadi rujukan bagi publik. Berbagai kerjasama telah dilakukan oleh FKOR UNS, antara lain:

- a. Melakukan kerjasama dengan National Paralympic Committee Indonesia dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam jangka waktu 5 tahun (2019-2024)
- b. Melakukan kerjasama dengan Balai Pusat Pembinaan Latihan Olahraga Pelajar (BPLOP) Jawa Tengah dalam hal seleksi peserta baru selama 5 tahun (2021-2022)
- c. Melakukan Kerjasama dengan Asosiasi Program Studi Pendidikan Kepelatihan Olahraga (APPKOI) dalam hal kurikulum merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- d. Melakukan kerjasama dengan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Banjarnegara dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi selama 5 tahun (2021-2022)
- e. Melakukan kerjasama dengan Bank Jateng dalam hal pemberian fasilitas kepada pegawai FKOR UNS selama 5 tahun (2020-2025)
- f. Melakukan kerjasama dengan Bhayangkara FC dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi jangka waktu 1 tahun (2021)
- g. Melakukan kerjasama dengan Bank Tabungan Negara dalam hal pemotongan gaji karyawan untuk pembayaran angsuran kredit jangka waktu 5 tahun (2020-2025)
- h. Melakukan kerjasama dengan Dinas Pendidikan Boyolali dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- i. Melakukan kerjasama dengan Dinas Pendidikan Karanganyar dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- j. Melakukan kerjasama dengan Dinas Pendidikan Klaten dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- k. Melakukan kerjasama dengan Dinas Pendidikan Sragen dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- l. Melakukan kerjasama dengan Dinas Pendidikan Sukoharjo dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- m. Melakukan kerjasama dengan Dinas Pendidikan Wonogiri dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- n. Melakukan kerjasama dengan Dinas Pendidikan Surakarta dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)



- o. Melakukan kerjasama dengan Komite Olahraga Nasional Indonesia Boyolali dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- p. Melakukan kerjasama dengan Komite Olahraga Nasional Indonesia Karanganyar dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- q. Melakukan kerjasama dengan Komite Olahraga Nasional Indonesia Klaten dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- r. Melakukan kerjasama dengan Komite Olahraga Nasional Indonesia Sragen dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- s. Melakukan kerjasama dengan Komite Olahraga Nasional Indonesia Sukoharjo dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- t. Melakukan kerjasama dengan Komite Olahraga Nasional Indonesia Surakarta dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- u. Melakukan kerjasama dengan Komite Olahraga Nasional Indonesia Wonogiri dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- v. Melakukan kerjasama dengan Madrasah Aliyah Muhammadiyah Tijaratul Qur'aniyah Sukoharjo dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2022-2027)
- w. Melakukan kerjasama dengan Komite Fakultas Keolahragaan Universitas Manado dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2020-2025)
- x. Melakukan kerjasama dengan Komite Olahraga Nasional Indonesia Banjarnegara dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- y. Melakukan kerjasama SMAN 4 Surakarta dalam hal Kelas Khusus Olahraga (KKO) selama 5 tahun (2021-2026)
- z. Melakukan kerjasama dengan SMAN Slogohimo dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2020-2025)
- å. Melakukan kerjasama dengan SMAN Simo Boyolali dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2022-2027)
- ä. Melakukan kerjasama dengan SMAN 3 Demak dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2022-2027)
- ö. Melakukan kerjasama dengan SMAN 1 Sumberlawang Sragen dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- aa. Melakukan kerjasama dengan UIN Tulungagung dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2022-2027)
- bb. Melakukan kerjasama dengan Fakultas Keolahragaan UNDIKSHA dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- cc. Melakukan kerjasama dengan Fakultas Ilmu Keolahragaan UNNES dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2019-2024)
- dd. Melakukan kerjasama dengan FKIP Universitas Sriwijaya dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026)
- ee. Melakukan kerjasama dengan FKIP Universitas Tadulako dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2022-2027)
- ff. Melakukan kerjasama dengan FKIP Universitas Tunas Pembangunan Surakarta dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2021-2026).



- gg. Melakukan kerjasama dengan KONI KOTA MAGELANG dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2023-2028).
- hh. Melakukan kerjasama dengan IPSI KOTA MAGELANG dalam hal Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2023-2028).
- ii. Melakukan kerjasama dengan SUNSETFALLS GARDENS AND RESORT Tri Dharma Perguruan Tinggi merdeka belajar kampus merdeka selama 5 tahun (2023-2028).

Peran pimpinan FKOR di luar UNS antara lain:

- a. Staff Ahli Menteri Pendidikan dan Olahraga (Menpora) a.n. Dr. Sapta Kunta Purnama, M.Pd. (Dekan FKOR UNS)
- b. Tim PBSI Pusat a.n. Dr. Sapta Kunta Purnama, M.Pd (Dekan FKOR UNS).

9. Stakeholder

Merujuk pada tugas dan fungsi sebagaimana Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 0201/0/1995 Pemerintah, Pemangku kepentingan utama (*Key Stakeholder*) Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan UNS adalah:

- a. Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada jenjang Pendidikan Dasar, Menengah dan Tinggi (TK/RA, SD/MI/SDLB SMP/MTs/SMPLB, SMA/MA/SMLB, dan SMK/MAK, Lingkup PT/PTS/ST);
- b. Pegawai/karyawan FKOR UNS (Pejabat Fungsional dan Staf);
- c. Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemenristek Dikti; dan Direktorat lain terkait;
- d. Departemen Tenaga Kerja; Departemen Perindustrian; Departemen Agama, dll;
- e. Perguruan Tinggi lain, baik negeri maupun swasta, Lembaga-lembaga diklat, mahasiswa;
- f. Badan Kepegawaian serta Dinas Pendidikan Provinsi/Kabupaten dan Kota;
- g. Donatur/ penyandang dana, Ikatan tali asih dengan para peduli Pendidikan
- h. Dunia Pendidikan, termasuk di dalamnya para pemerhati pendidikan;
- i. Masyarakat umum, Asosiasi Profesi dan Perusahaan (Dunia Usaha/Industri).

D. Isu-isu Startegis/ Permasalahan

Permasalahan di organisasi fakultas bisa berupa ketidakharmonisan hubungan, dan kurangnya partisipasi anggota. Kesalahpahaman, Perbedaan pendapat, Perbedaan latar belakang, Kurang rasa percaya, Komunikasi yang buruk. Ketidakharmonisan hubungan Ketidakpuasan anggota terhadap ketua, Ketidakjelasan program kerja dan struktur organisasi, Ketidakteraturan penyelenggaraan rapat anggota. Kurangnya partisipasi anggota

- Kurangnya minat mahasiswa untuk berpartisipasi dalam organisasi kemahasiswaan
- Menurunnya tingkat kepercayaan mahasiswa terhadap organisasi kemahasiswaan
- Rendahnya partisipasi politik mahasiswa

Untuk mengatasi masalah di organisasi, Anda bisa: Mencari sumber masalah, Mendengarkan dan berbicara dengan baik, Mencari solusi yang disetujui bersama, Membangun budaya organisasi yang baik.

E. Langkah antisipatif untuk menanggulangi hambatan/kendala dan permasalahan yang dihadapi.

Untuk mengatasi masalah di organisasi fakultas, Anda dapat melakukan langkah-langkah berikut:

- Identifikasi akar masalah: Cari tahu penyebab masalah yang terjadi
- Lakukan diskusi: Bahas masalah dengan semua pihak yang terlibat
- Cari solusi bersama: Tentukan solusi terbaik yang disetujui semua pihak
- Evaluasi solusi: Pastikan solusi yang diambil dapat mengatasi masalah dan mencegah masalah serupa di masa depan



- Bersikap adil: Pastikan semua anggota organisasi mendapatkan perlakuan yang adil
- Hindari menyudutkan pihak tertentu: Jangan menuduh satu sama lain yang dapat menyebabkan masalah baru
- Bersikap terbuka: Terbuka terhadap kritik dan saran dari semua pihak
- Prioritaskan kepentingan umum: Pastikan kepentingan umum diutamakan daripada kepentingan pribadi

Beberapa langkah lain yang dapat dilakukan untuk mengatasi masalah di organisasi adalah:

- Mengembangkan metode penyelesaian masalah
- Menjadi mediator yang bijaksana
- Melakukan brainstorming
- Melakukan pelatihan penyelesaian konflik
- Memisahkan pihak-pihak yang berkonflik
- Menerapkan peraturan kerja yang relevan



BAB II

PERENCANAAN KERJA

A. Rencana Strategis

Untuk mewujudkan visi dan misi FKOR UNS yang telah ditetapkan, dirumuskan sasaran capaian yang merupakan tahapan pengembangan. Dalam menentukan sasaran strategis ini FKOR UNS mengacu pada sasaran strategis UNS, antara lain sebagai berikut:

1. Sasaran Tahap I (2021–2025): Reputasi Internasional dengan program *Double Degree*; Akreditasi/ Sertifikasi/ Kelas Internasional;
2. Sasaran Tahap II (2026–2030): Reputasi internasional dengan target *Scholar Recognition*; Akreditasi/ Sertifikasi/ Riset Internasional; *center of excellence*.

Selain tahapan sasaran di atas, Rencana Pengembangan Jangka Menengah (RPJM) FKOR juga tetap mengacu pada RPJM UNS.

Sasaran Tahap I (2022-2026) menitikberatkan pada akselerasi dalam pencapaian reputasi internasional FKOR UNS, dengan indikator capaian sebagai berikut.

- 1) Tata kelola pembelajaran pendidikan tinggi bereputasi Internasional.
- 2) Mewujudkan keunggulan dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi bereputasi Internasional.

Sasaran Tahap II (2021-2025) menitikberatkan pada pencapaian UNS sebagai Perguruan Tinggi yang unggul di Asia Pasifik, dengan indikator capaian sebagai berikut.

- 1) Mewujudkan lembaga sebagai pusat pembelajaran Ilmu Keolahragaan skala Asia.
- 2) Mengembangkan lembaga sebagai salah satu pusat pengembangan media pembelajaran Ilmu Keolahragaan skala Asia.

Sasaran dalam bidang pendidikan adalah untuk menghasilkan lulusan yang unggul, dalam hal ini unggul dalam menyelesaikan masalah keolahragaan multilingkup (Lingkup olahraga pendidikan, lingkup olahraga prestasi dan lingkup olahraga rekreasi) melalui kajian yang sifatnya komprehensif dan mendasar berdasarkan pendekatan multidisiplin, krosdisiplin, interdisiplin, dan transdisiplin.

Sasaran dalam bidang penelitian, disamping terus mengembangkan kualitas metodologi penelitian keolahragaan, FKOR melakukan pengembangan substansi yang mengarah pada keanekaragaman aktual dalam permasalahan keolahragaan. Pada sisi yang lain, kerjasama dan kemitraan dengan berbagai pihak terkait terus dikembangkan. Publikasi karya penelitian juga menjadi perhatian khusus, baik melalui forum ilmiah maupun jurnal-jurnal nasional terakreditasi dan internasional bereputasi (terindeks scopus). Pengembangan *Research Group* (RG) terus dilakukan untuk membangkitkan ide-ide dan mengasah budaya meneliti di kalangan dosen dan mahasiswa. Dalam bidang kegiatan pengabdian kepada masyarakat, berbagai kegiatan pendampingan, pelatihan, penyuluhan selalu diagendakan dalam rangka diseminasi dan sharing dengan berbagai kelompok profesi keolahragaan dalam tataran lokal, nasional, maupun internasional. Tanggung jawab moral, sosial, profesional diaplikasikan dengan cara menumbuhkan partisipasi aktif para dosen untuk terlibat pada kegiatan pengembangan dengan para stakeholder (pihak-pihak berkepentingan) dan decision maker (pengambil keputusan) keolahragaan. Intensitas kepakaran ditingkatkan untuk membangun reputasi individu sekaligus lembaga dengan memfasilitasi pengirim dosen untuk menjadi nara sumber pada forum-forum strategis. Pada sisi lain, dosen juga terus diberi kesempatan beraktualisasi dalam berbagai kegiatan akselerasi pembangunan olahraga tingkat nasional.

Berdasarkan sasaran-sasaran tersebut, maka strategi pencapaian yang dilakukan Fakultas Keolahragaan sebagai berikut:

- 1) Melakukan penjaminan mutu dalam rangka kegiatan pembelajaran, penelitian maupun pengabdian pada masyarakat.



- 2) Melakukan kerja sama dengan lembaga-lembaga mitra olahraga multilingkup, baik dalam maupun luar negeri.
- 3) Menyenggarakan kegiatan dalam rangka pengembangan IPTEK di bidang keolahragaan dalam lingkup olahraga pendidikan, olahraga prestasi, dan olahraga rekreasi melalui pendekatan multidisiplin, interdisiplin, krosdisiplin, dan transdisiplin.
- 4) Pemantapan secara progresif peran dan fungsi Research Group (RG) yang ada di Fakultas Keolahragaan dengan RG lain yang ada di dalam maupun luar UNS.
- 5) Meningkatkan penguasaan bahasa Inggris bagi seluruh dosen dan mahasiswa.
- 6) Meningkatkan penguasaan teknologi informasi (TI) bagi dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa.
- 7) Meningkatkan kualitas dan kuantitas dosen secara progresif dan memperkuat resonansi serta motivasi kepada seluruh mahasiswa prodi.
- 8) Melakukan upaya mempercepat masa studi mahasiswa dan masa tunggu setelah lulus sebagai bagian tak terpisahkan dengan tuntutan mutu, agar lulusan memiliki daya saing pada lingkungan kerja di masyarakat atau memiliki kelayakan ketika hendak melanjutkan studi.
- 9) Melaksanakan kuliah kerja lapangan (KKL) *Outing class*, di dalam maupun di luar negeri, melalui program *Internship, Student exchange*. bahkan mewujudkan rintisan *Joint degree*
- 10) Meningkatkan sarana prasarana kegiatan pembelajaran yang representatif untuk kenyamanan proses dan optimalisasi pencapaian *Learning Outcome (LO)*

B. Program Prioritas

Dari arah kebijakan yang telah diulas di atas, telah dirumuskan strategi pengembangan FKOR untuk periode 2024-2029 sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan kualitas pendidikan tinggi melalui strategi :
 - a) Peningkatan kualitas dosen dan peneliti melalui program S2/S3;
 - b) Peningkatan anggaran penelitian dan merancang sistem insentif untuk mendukung kegiatan riset inovatif; dan
 - c) Peningkatan efektivitas proses akreditasi institusi dan program studi PT.
- 2) Meningkatkan relevansi dan daya saing pendidikan tinggi melalui strategi:
 - a) Pengembangan prodi-prodi inovatif sesuai dengan kebutuhan pembangunan dan industri disertai peningkatan kompetensi lulusan berdasarkan bidang ilmu yang sesuai dengan kebutuhan pasar kerja;
 - b) Peningkatan keahlian dan keterampilan lulusan Perguruan Tinggi untuk memperpendek masa tunggu bekerja;
 - c) Penguatan kerjasama Perguruan Tinggi dengan dunia industri untuk litbang;
 - d) Pengembangan pendidikan dan pelatihan kewirausahaan bekerjasama dengan dunia usaha atau dunia industri.
- 3) Peningkatan dan pemerataan akses pendidikan tinggi melalui strategi:
 - a) Peningkatan daya tampung dan pemerataan akses Perguruan Tinggi;
 - b) Penyediaan beasiswa khususnya untuk masyarakat;
- 4) Meningkatkan tata kelola kelembagaan pendidikan tinggi melalui:
 - a) Penyusunan skema pendanaan yang inovatif dengan mengembangkan kemitraan pemerintah, universitas, dan industri;
 - b) Pemantapan otonomi Perguruan Tinggi dengan memfasilitasi Perguruan Tinggi menjadi PTN-BH;
 - c) Penguatan institusi FKOR dengan membangun pusat keunggulan di bidang ilmu dan kajian tertentu sebagai perwujudan *mission differentiation*;
 - d) Penganggaran berdasarkan *performance based budgeting* agar FKOR lebih dinamis dan kreatif dalam mengembangkan program-program akademik dan riset ilmiah.



Pendekatan yang dilakukan adalah dengan memperkuat koordinasi dan sinkronisasi secara sinergi struktural dan fungsional. Pendekatan sinergi fungsional dilakukan untuk menerobos jika terjadi kebuntuan struktural melalui upaya membangun kebersamaan dalam menjalankan tupoksi untuk meningkatkan *binding energy* diantara pemangku kepentingan dan aktor Pendidikan Tinggi dan Iptek. Dengan sinergi structural dan fungsional yang baik, maka lulusan FKOR akan menjadi lebih berkualitas.

C. Rencana Kerja dan Anggaran

Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) adalah dokumen yang digunakan sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan disertai alokasi anggaran setiap tahun guna mencapai target kinerja. Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT Universitas Sebelas Maret) ditetapkan pada 24 Agustus 2023 dengan Peraturan Rektor UNS Nomor 28 Tahun 2023 tentang Otonomi Pengelolaan Perguruan Tinggi yaitu pengelolaan di bidang akademik dan non akademik yang dilaksanakan berdasarkan prinsip akuntabilitas, transparansi, nirlaba, penjaminan mutu, efektif dan efisien. Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) dirumuskan untuk mencapai target kinerja FKOR UNS secara operasional melalui Program Kerja dan Anggaran setiap tahun dengan mengacu kepada Rencana Strategis FKOR UNS dan Program Studi guna mewujudkan visi dan misi.

Tabel 2.1. DAFTAR RENCANA ANGGARAN BISNIS FKOR TAHUN 2024

No.	K	Komponen	Sub Unit	Jumlah
				(Rp)
		Fakultas Keolahragaan		5.004.096.060
		AKADEMIK		
1		VISITING PROFESOR		39.300.000
2		STUDENT OUTBOUND		27.000.000
3		STUDENT INBOUND		19.550.000
4		KULIAH PAKAR		33.500.000
7		WORKSHOP PENYUSUNAN BUKU PEDOMAN		5.700.000
9		KULIAH UMUM		28.700.000
10		KULIAH PERDANA		27.300.000
11		PEMILIHAN MAHASISWA BERPRESTASI		5.214.000
12		PENYUSUNAN SOP AKADEMIK		18.650.000
15		MONEV SEMESTER GANJIL		2.250.000
16		MONEV SEMESTER GENAP		2.250.000
17		PENYUSUNAN PROGRAM KERJA AKADEMIK		675.000
18		QUEST LECTURE		



Fakultas Keolahragaan

				27.400.000
19		PELATIHAN STATISTIK		9.200.000
20		PELATIHAN KUALITATIF		9.200.000
23		BANTUAN PUBLIKASI INTERNASIONAL		75.000.000
24		IKA FKOR		17.604.000
25		PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA		102.000.000
26		PELANTIKAN DAN PEMBEKALAN SOFT SKILL BAGI ORMAWA FKOR UNS		11.150.000
27		PKKMB		20.455.000
31		PELATIHAN DESAIN GRAFIS		14.250.000
32		TRI EK STO		88.973.000
33		PELATIHAN Enterpeneur Sportiva		14.355.000
35				
1		SDM KEUANGAN DAN LOGISTIK		
2		Honor DLB dan penguji luar UNS		120.000.000
3		SPPD		90.720.000
		Biaya Pendaftaran Forum Ilmiah		100.000.000
4		Operasional Fakultas		135.558.000
		Konsumsi Rutin Fakultas		58.734.000
5		Tiket masuk kolam renang dan kontribusi futsal		81.000.000
6		Asisten dosen		64.000.000
		Beban Uang Duka Pegawai		10.000.000
		UNIT PENGADAAN BARANG JASA		
1		ATK		114.092.960
2		Pengadaan asrama dan lahan parkir		994.000.000
3		PENGADAAN ALAT INVENTARIS		264.000.000
4		Jasa Kebersihan		649.986.700
5		Pengembangan sport science 2		679.778.430



Fakultas Keolahragaan

6		Pemeliharaan gedung		246.400.000
7		Pemeliharaan alat fitnes		75.000.000
8		Pemeliharaan inventaris		119.000.000
12		Pengadaan Filter air		100.000.000
		BIDANG PERENCANAAN		
	1	P137-XX.119363.KERJASAMA DENGAN PIHAK LUAR		57.480.000
		PENJASKES		
		P16-02.121265.REKONSTRUKSI DAN SOSIALISASI MAGANG SEKOLAH PRODI PENJASKESREK		18.120.000
		P16-02.121392.K4.PEMBIMBINGAN PROGRAM MAGANG SEKOLAH PRODI PENJASKES MBKM		157.135.000
		P12-XX.121494.PENYUSUNAN PANDUAN MBKM (ASISTENSI MENGAJAR) PRODI PENDIDIKAN JASMANI, KESEHATAN DAN REKREASI 2024		8.171.970
		P88-XX.121474.Workshop Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah untuk mahasiswa penjaskesrek		22.200.000
		P79-XX.121512.Cetak Jurnal Phederal		9.580.000
		PENKEPOR		
		P16-02.121156.Pembekalan Magang Penkepor		12.639.000
		P16-03.121171.PEMBIMBINGAN MAGANG PENKEPOR		154.170.000
		P16-XX.121192.Penyusunan Panduan Magang Penkepor		7.965.000
		P16-XX.121204.Bengkel Magang Penkepor		13.439.000
		P79-XX.121093.Pengelolaan Jurnal SMARTSPORT Prodi Penkepor		14.550.000
		S2 IOR		
		P55-01.121770.Kuliah Pakar Prodi S2 Ilmu Keolahragaan		7.500.000
		P52-XX.122298.PRAKTEK ANATOMI S2 IOR FKOR		12.000.000
		S3 IOR		
		P55-01.121775.Kuliah Pakar Prodi S3 Ilmu Keolahragaan		7.200.000
		Jumlah		5.004.096.060



D. Perjanjian Kinerja

Perjanjian kinerja antara rektor dan dekan Universitas Sebelas Maret (UNS) tahun 2024 diatur dalam Keputusan Rektor UNS Nomor 5/UN27/HK/2024. Keputusan ini berlaku mulai 2 Januari hingga 31 Desember 2024.

Dalam keputusan tersebut, dijelaskan bahwa:

- Tugas, fungsi, tanggung jawab, dan wewenang rektor dan dekan harus dilaksanakan bersama-sama
- Rektor dan dekan harus membantu ketua dan wakil ketua untuk mendokumentasikan rapat koordinasi dan rapat kerja
- Rektor dan dekan harus melakukan update dan maintenance pengelolaan konten pada portal website unit kerja
- Semua biaya yang diperlukan sehubungan dengan keputusan ini dibebankan pada anggaran Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan UNS tahun 2024


Perjanjian Kinerja Tahun 2024
Dekan Fakultas Keolahragaan
Dengan
Pit. Rektor Universitas Sebelas Maret

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Prof. Dr. Sapta Kunta Purnama, M.Pd.
Jabatan : Dekan Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret

Untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dr. Chatarina Muliana, S.H., S.E., M.H.
Jabatan : Pit. Rektor Universitas Sebelas Maret

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian Kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Surekarta, 30 Januari 2024


Pit. Rektor
Universitas Sebelas Maret
Dr. Chatarina Muliana, S.H., S.E., M.H.


Dekan Fakultas Keolahragaan
Universitas Sebelas Maret
Prof. Dr. Sapta Kunta Purnama, M.Pd.



Sasaran (S/SK)	Indikator (IKU/IKK)	Target Perjanjian Kinerja 2024
[1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta	82,50
[1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi	40,50
[2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	40
[2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	55,15
[2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[2.3] Jumlah kelulusan dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	4,03
[3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	5,50
[3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai bagian dari bobot evaluasi	86
[3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah	32
[4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[4.1] Predikat SAKIP	A
[4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[4.2] Nilai Kerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	93,52
[4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[4.3] Persentase Fakultas yang Membangun Zona Integritas	100

No	Nama Kegiatan				Alokasi
A.	Anggaran RKAT				Rp. 5.004.096.799,00
B.	Target Kumulatif Minimal Rencana Aksi	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
		15%	50%	85%	100%

Surakarta, 30 Januari 2024

Rektor
Universitas Sebelas Maret

Dr. Chatarina Mullana, S.H., S.E., M.H.

Dekan Fakultas Keolahragaan
Universitas Sebelas Maret

Prof. Dr. Septa Kunta Purnama, M.Pd.

Gambar 3. Kontrak Kinerja Rektor dengan Dekan



1. Lulusan Mendapat Pekerjaan yang Layak

Indikator pencapaian instansi pendidikan atau PTN yang pertama dalam kebijakan Merdeka Belajar adalah lulusan mendapatkan pekerjaan yang layak. Sehingga lulusan atau alumni dari suatu kampus mempengaruhi hasil pencapaian kampus tersebut. Semakin banyak alumni yang berhasil mendapat pekerjaan yang layak, atau mungkin menekuni wirausaha dan melanjutkan studi. Maka pencapaian IKU yang pertama ini sudah dikatakan berhasil. Lewat ketetapan ini, maka diharapkan pihak kampus tidak hanya fokus dalam menyediakan kurikulum pendidikan yang memberikan ilmu pengetahuan. Namun juga membekali mahasiswanya dengan keterampilan yang punya nilai jual di dunia kerja atau di masyarakat. Supaya mereka tidak kesulitan mendapatkan pekerjaan.

2. Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus

IKU kedua adalah mahasiswa mendapatkan pengalaman di luar kampus. Meliputi kegiatan magang kerja, riset, proyek desa, pertukaran pelajar, berwirausaha, dan juga lewat kegiatan mengajar. Melalui IKU ini diharapkan pihak kampus memberi fasilitas lebih kepada mahasiswa untuk mengembangkan diri. Tidak hanya pasif di kelas namun melakukan kegiatan pembelajaran dengan model variatif, dan mampu memberi bekal keterampilan yang mumpuni.

3. Dosen Berkegiatan di Luar Kampus

IKU ketiga adalah dosen berkegiatan di luar kampus, sehingga aktivitas dosen tidak hanya di dalam kampus sendiri. Melainkan juga di luar kampus seperti mencari pengalaman industri sekaligus mengajar di kampus lain.

4. Praktisi Mengajar di Dalam Kampus

IKU berikutnya adalah praktisi mengajar di kampus, sehingga pengajar tidak hanya kalangan dosen namun juga praktisi. Yakni merekrut dosen yang sudah berpengalaman di suatu bidang sehingga ilmu yang dibagikan lebih kompleks, karena sudah terjun langsung di lapangan.

5. Hasil Kerja Dosen Digunakan oleh Masyarakat

IKU kelima adalah hasil kerja dosen digunakan oleh masyarakat. Yakni terkait hasil riset yang dilakukan sebaiknya memberikan manfaat besar bagi masyarakat di sekitar.

6. Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia

IKU berikutnya adalah berjalannya program studi yang bekerjasama dengan mitra kelas dunia. Sehingga pihak PTN akan menjalani kolaborasi dengan mitra untuk menyempurnakan program studi. Seperti magang, penyerapan lulusan, dan lain-lain.

7. Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif

IKU ketujuh adalah kelas yang kolaboratif dan partisipatif, sehingga pihak kampus bersama para dosen mampu menciptakan kelas yang mumpuni. Bisa melibatkan mahasiswa dan merangsang keterlibatan mereka dalam proses belajar di kelas.

8. Program Studi Berstandar Internasional

IKU terakhir atau ke delapan adalah program studi berstandar internasional, dan hal ini berhubungan dengan akreditasi internasional. Sehingga PTN diharapkan mampu meraih akreditasi internasional untuk bisa dikenal luas oleh dunia.

E. Tugas dan Fungsi Organisasi

Berdasarkan sasaran yang telah ditetapkan, FKOR UNS merumuskan strategi pencapaiannya sebagai berikut.

Deskripsi tugas dari perangkat kelembagaan yang tercantum dalam struktur organisasi FKOR UNS dijelaskan sebagai berikut.

1. Dekan

Tugas Dekan adalah memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, pengembangan sumber daya manusia, membina Dosen dan Tenaga Kependidikan, mahasiswa, administrasi Fakultas, pengembangan penelitian, inovasi, kerja sama,



bisnis, informasi dan hubungan dengan alumni. . Secara rinci, tugas Dekan adalah sebagai berikut.

- a. pendidikan;
- b. penelitian;
- c. pengabdian kepada masyarakat;
- d. pengembangan sumber daya manusia;
- e. pembinaan dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa;
- f. pembinaan administrasi Fakultas;
- g. pengembangan penelitian, inovasi, bisnis, dan kerja sama;
- h. sistem informasi; dan pembinaan hubungan alumni dan lingkungan

2. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Penelitian

Wakil Dekan Akademik dan Penelitian mempunyai tugas membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan bidang akademik dan penelitian.

3. Wakil Dekan Bidang Non Akademik

Wakil Dekan Bidang Non Akademik mempunyai tugas membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan bidang non akademik.

4. Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni mempunyai tugas membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang kemahasiswaan dan alumni.

5. Senat Akademik Fakultas

Senat Akademik Fakultas yang selanjutnya disingkat SAF, adalah organ Fakultas merupakan organ Fakultas yang menyelenggarakan fungsi pertimbangan kepada Dekan dan pengawasan akademik. SAF merupakan tugas tambahan dosen yang terdiri atas Ketua, Sekretaris, dan anggota. Adapun wewenang senat fakultas adalah:

- a. mengawasi penerapan ketentuan peraturan perundang-undangan, norma etika/etika akademik, norma/kaidah keilmuan, peraturan/keputusan internal di bidang akademik, dan kode etik Sivitas Akademika di lingkungan Fakultas;
- b. mengawasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan;
- c. memberikan masukan kepada Pimpinan Fakultas dalam penyusunan rencana strategis Fakultas di bidang akademik;
- d. mengawasi dan mengevaluasi pencapaian proses pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan Fakultas;
- e. memberikan persetujuan untuk pengusulan kenaikan jabatan akademik Profesor;
- f. mengawasi pelaksanaan penjaminan mutu Program Studi;
- g. memberikan rekomendasi kepada Dekan untuk memberikan penghargaan kepada Sivitas Akademika, dan pihak lain yang berjasa bagi Fakultas; dan
- h. memberikan rekomendasi kepada Dekan dalam penjatuhan sanksi terhadap Sivitas Akademika di Fakultas atas pelanggaran ketentuan peraturan perundang-undangan, norma etika/etika akademik, norma/kaidah keilmuan, peraturan/keputusan internal di bidang akademik, dan kode etik Sivitas Akademika di lingkungan Fakultas.

6. Unsur Pelaksana Akademik

Unsur pelaksana akademik terdiri dari tiga unsur, yaitu program studi, laboratorium, dan dosen, dengan uraian tugas sebagai berikut:

- a. Program studi (Prodi)



merupakan program yang mencakup kesatuan rencana belajar sebagai pedoman penyelenggaraan pendidikan yang diselenggarakan atas dasar suatu kurikulum serta ditujukan agar peserta didik dapat menguasai pengetahuan, keterampilan, dan sikap sesuai dengan sasaran kurikulum.

b. Laboratorium

Laboratorium/bengkel/studio dipimpin oleh seorang kepala dari tenaga fungsional yang keahliannya telah memenuhi persyaratan sesuai dengan cabang ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya tertentu. Mempunyai tugas melakukan kegiatan dalam cabang ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya tertentu sebagai penunjang pelaksanaan tugas Program Studi atau Departemen.

c. Tim Penjaminan Mutu

Merupakan perangkat penunjang pelaksanaan, pemantauan, dan evaluasi kegiatan peningkatan dan pengembangan pembelajaran dan penjaminan mutu layanan pendidikan yang diselenggarakan di Fakultas. Dipimpin oleh seorang ketua yang bertanggung jawab kepada Dekan yang pembinaannya dilakukan melalui Wakil Dekan Bidang Akademik, Riset dan Kemahasiswaan.

e. Bagian Tata Usaha

mempunyai tugas melakukan layanan akademik dan kemahasiswaan, serta urusan perencanaan, keuangan, kepegawaian, ketatausahaan, kerumahtanggaan, kerja sama, sistem informasi, dan pengelolaan barang milik negara di lingkungan Fakultas

7. Unsur Lain yang diperlukan

Unsur lain yang diperlukan meliputi pengelola usaha dan/atau unsur lain yang diperlukan. Mempunyai tugas melaksanakan pengembangan dan pengelolaan usaha untuk menunjang pelaksanaan tridharma perguruan tinggi di lingkungan Fakultas

F. Isu-Isu Strategis/ permasalahan Yang ada di Fakultas Keolahragaan UNS

Permasalahan yang muncul di fakultas bisa berupa masalah akademik, masalah keuangan, masalah sosial, dan masalah fasilitas. Masalah akademik Beban akademik yang berat, Penyesuaian dengan aturan baru, Masalah pembelajaran. Masalah keuangan Masalah keuangan pribadi, Masalah biaya hidup, Masalah biaya kuliah.

Adapun beberapa permasalahan yang terangkum diantaranya:

Permasalahan yang muncul di fakultas keolahragaan antara lain:

- Kurangnya sarana dan prasarana olahraga
- Kurangnya pembinaan olahraga yang terarah
- Kurangnya peran lembaga penelitian dan pengembangan olahraga
- Kurangnya partisipasi masyarakat dalam berolahraga
- Kurangnya pembinaan usia dini dalam olahraga prestasi
- Kurangnya manajemen kompetisi yang berjenjang
- Keterbatasan anggaran dalam pembinaan olahraga
- Kurangnya database sistem informasi dan analisis data olahraga
- Kurangnya sinergitas dengan organisasi keolahragaan
- Kurangnya kurikulum khusus atlet
- Tracer studi / penelusuran alumni belum maksimal

Permasalahan-permasalahan tersebut dapat berdampak pada berbagai hal, seperti:

- Kurangnya pemanfaatan fasilitas olahraga
- Kurangnya kesadaran masyarakat akan kebugaran jasmani
- Kurangnya bibit-bibit atlet yang dapat ditemukan



Fakultas Keolahragaan

- Kurangnya jaminan masa depan bagi atlet setelah pensiun
- Belum mempunyai data base alumni yang kompeten



A. Akuntabilitas Kinerja

Pengukuran kinerja dilakukan terhadap indikator kinerja kegiatan, sasaran, dan pengaitan kinerja terhadap sasaran strategis universitas serta pencapaian kinerja keuangan. Dengan pengukuran kinerja dimaksud, diharapkan dapat memberikan gambaran tentang keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian kinerja lembaga. Pengukuran kinerja tidak dimaksudkan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan kebijakan strategis, program strategis, sasaran dan yang telah ditetapkan dalam mewujudkan visi dan misi untuk melihat posisi keberhasilan kinerja fakultas. Capaian kinerja secara rinci disajikan dalam Tabel 1 (Lampiran).

Visi

Selaras dengan visi universitas menjadi pusat pengembangan ilmu, teknologi dan seni yang unggul di tingkat baik nasional maupun internasional dengan berlandaskan pada nilai-nilai luhur budaya nasional. Serta seiring dengan cita-cita Universitas Sebelas Maret menuju *World Class University* (WCU), dan melalui analisis perkembangan keolahragaan dari berbagai dimensi, serta proyeksi dan *forecasting* kebutuhan di masa mendatang, maka visi Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret adalah: **“Menjadi Pusat Keunggulan Keolahragaan Melalui Penerapan IPTEK Secara Profesional dengan spirit *Friendship, Solidarity dan Fairplay*”**

Misi

Sesuai dengan visi yang telah disebutkan di atas, maka misi Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret (UNS) adalah sebagai berikut :

1. Melaksanakan dan mengembangkan pendidikan di bidang IPTEK keolahragaan yang inovatif.
2. Melaksanakan penelitian untuk mengembangkan IPTEK keolahragaan.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penerapan IPTEK keolahragaan.
4. Melaksanakan pembinaan sivitas akademika agar menjadi warga negara Indonesia yang baik, kompeten dan profesional.
5. Menghasilkan kerjasama nasional dan global dalam bidang keolahragaan.

Tujuan

Sesuai dengan visi dan misi sebagaimana yang diuraikan di atas, maka tujuan Fakultas Ilmu Keolahragaan dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang kompeten dan profesional di bidang keolahragaan.
2. Menghasilkan temuan penelitian yang berkualitas dan berdampak strategis pada perkembangan keolahragaan di tingkat nasional dan internasional.
3. Menghasilkan karya pengabdian di bidang keolahragaan yang berdampak luas pada perkembangan kehidupan masyarakat.
4. Menghasilkan sivitas akademika sebagai warga negara Indonesia yang baik, kompeten dan profesional.
5. Menghasilkan kerjasama di tingkat nasional dan global untuk menuju Fakultas Keolahragaan bereputasi global.

Rencana Strategis Bisnis (RSB) FKOR UNS menetapkan program-program berdasarkan 3 (tiga) Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama (*IKU*) yang telah ditetapkan UNS sebagai berikut:



Tabel 3.1. Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret (FKOR UNS) Tahun 2024

A. Sasaran Stretegis : KINERJA PEMBELAJARAN & KEMAHASISWAAN	
1	Persentase Mahasiswa yang Lulus Tepat Waktu
2	Prosentase Program Studi Terakreditasi A BAN-PT
3	Jumlah Program Studi Terakreditasi Internasional
4	Jumlah mahasiswa internasional
5	Jumlah <i>inbound exchange students</i>
6	Jumlah negara asal mahasiswa
7	Jumlah <i>outbound exchange students</i>
8	Jumlah PKM didanai DIKTI
9	Jumlah Prestasi Kompetisi Mahasiswa (Internasional)
10	Jumlah Prestasi Kompetisi Mahasiswa yang Diselenggarakan DIKTI
11	Jumlah Prestasi Kompetisi Mahasiswa yang Diselenggarakan Mandiri (Nasional/5 prop.)
12	Jumlah Prestasi Kompetisi Mahasiswa yang Diselenggarakan Mandiri (Wilayah/3 propinsi)
13	Jumlah Prestasi Kompetisi Mahasiswa yang Diselenggarakan Mandiri (Provinsi)
14	Persentase lulusan yang mendapatkan pekerjaan dalam enam bulan
15	Jumlah perusahaan yang hadir pada kegiatan kampus
16	Jumlah petugas pengembangan karir mahasiswa
17	Persentase Dosen Bergelar S3 thd Total Dosen
18	Persentase Dosen LK & GB thd Total Dosen
19	Rasio Dosen Tetap thd Total Mahasiswa
20	Jumlah <i>outbound scholar exchange</i>
21	Jumlah Dosen Asing (Internasional)
B. Sasaran Stretegis : KINERJA RISET & PENGABDIAN PADA MASYARAKAT	
22	Persentase mahasiswa melakukan pengabdian kpd masyarakat
23	Jumlah judul riset kolaborasi dengan PT internasional yang menghasilkan publikasi internasional
24	Jumlah judul riset kolaborasi dengan industri internasional yang menghasilkan publikasi internasional
25	Persentase mahasiswa S1 & D3 ber-Wirausaha
26	Jumlah Publikasi Internasional
27	Rasio dosen terhadap publikasi internasional (5 th terakhir)
28	Rasio sitasi terhadap jumlah publikasi (5 th terakhir)
29	Jumlah HKI/Paten yang didaftarkan pada Ditjen HKI
30	Jumlah produk inovasi yang dimanfaatkan pengguna
31	Jumlah penghargaan nasional atas karya dosen di bidang seni/budaya/desain
32	Jumlah penghargaan internasional atas karya dosen di bidang seni/budaya/desain
33	Jumlah <i>spin-off companies</i> baru dalam 5 tahun terakhir
C. Sasaran Stretegis : KINERJA TATA KELOLA	
34	Persentase mahasiswa UKT Klpk I, Klpk II, dan Bidikmisi
35	Total beasiswa yang diberikan UNS
36	Jumlah tambahan koleksi perpustakaan (per mahasiswa)
37	Jumlah Pendapatan BLU (Milyar)
38	Persentase pendapatan PNBPN terhadap biaya operasional (Milyar)
39	Jumlah Pendapatan BLU yang bersumber dari pengelolaan aset (Milyar)
40	Modernisasi pengelolaan keuangan BLU
41	Persentase area kampus yang dapat diakses kursi roda
42	Prosentase area kampus yang dilengkapi akses WIFI
43	Jumlah aktivitas kerjasama internasional



Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret (FKOR UNS) Tahun 2024, sekaligus juga berkaitan dengan rumusan keunggulan yang menyangkut bisnis inti (*core business*) UNS dan berfokus pada aspek yang menunjang bisnis inti UNS.

Sasaran strategis di atas, akan dicapai melalui pelaksanaan program strategik UNS, yang mencakup 4 (empat) program utama sebagai berikut:

1. Program Pembelajaran dan Kemahasiswaan (P1),
2. Program Penguatan Riset dan Pengabdian pada Masyarakat (P2),
3. Program Penguatan Sumber Daya Manusia (P3),
4. Program Peningkatan Kualitas Tata Kelola (P4).

a. Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja FKOR UNS tahun 2024

Rumusan program strategis ini dirinci ke dalam 31 kegiatan (31K), yang masing-masing diukur dengan indikator kinerja kegiatan, agar dapat dijadikan sarana untuk mengukur tingkat ketercapaian kinerja pada setiap akhir tahun.

Berdasar pada kondisi di atas, FKOR - UNS berkewajiban untuk merealisasikan target-target kinerja secara bertahap setiap tahunnya, sehingga capaian kinerja program tersebut dapat berkontribusi dalam upaya merealisasikan tujuan dan pencapaian sasaran strategis. Gambaran Target, Realisasi dan Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Fakultas Keolahraaan – Universitas Sebelas Maret (FKOR-UNS) Tahun 2024, selengkapnya dapat dilihat pada Tabel 3.2.

Tabel 3.2 Target, Realisasi dan Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) FKOR UNS tahun 2024

NO	Sasaran (S/SK)	Indikator Kinerja Utama baru Kemendikbud	TARGET 2024	CAPAAN 2024
1	(1.0) Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	(1.1) Persentase lulusan S1 dan Program Diploma yang berhasil dapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta dgn penghasilan cukup	82,50%	83%
	(1.0) Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	(1.2)Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling tidak 20 sks di luar kampus atau meraih prestasi	40,50%	84%
2	(2.0) Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	(2.1) Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	40,00%	81%
	(2.0)	(2.2) Persentase dosen yang memiliki	55,15%	112%



	Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri		
	(2.0) Meningkatkan kualitas dosen pendidikan tinggi	(2.3) Jumlah keluaran penelitian yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	4,03%	479,07%
3	(3.0) Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran	(3.1) Jumlah Kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	5,50%	100%
	(3.0) Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran	(3.2) Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi	86%	99%
	(3.0) Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran	(3.3) Persentase prodi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional diakui pemerintah	10,00%	0
4	(4.0) Meningkatkan tata kelola pendidikan Tinggi	(4.1) Predikat SAKIP	A	A
	(4.0) Meningkatkan tata kelola pendidikan	(4.2) Nilai kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L	93,52%	95%



Fakultas Keolahragaan

	Tinggi			
	(4.0) Meningkatnya tata kelola pendidikan Tinggi	(4.3) Persentase Fakultas yang Membangun Zona Integritas	100,00%	100,00%

Berikut rincian perencanaan kinerja yang dilakukan oleh Fakultas Keolahragaan dalam memenuhi target kinerja Dekan 2024.

- Persentase lulusan S1 yang berhasil dapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta dengan penghasilan cukup adapun target dari indikator ini 82% dan capaiannya 83%.
- Persentase lulusan S1 yang menghabiskan paling tidak 20 sks di luar kampus atau meraih prestasi minimal tingkat nasional adapun target dari indikator ini 40,50% dan capaiannya sebesar 84%.
- Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain di QS 100 (berdasarkan ilmu), bekerja sebagai praktisi di dunia industri atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir adapun target dari indikator ini 40% dan capaiannya sebesar 81%.
- Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikasi kompetensi/profesi yang diakui oleh industri atau dunia kerja, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri dan dunia kerja adapun target dari indikator ini 55,15% dan capaiannya sebesar 112%.
- Jumlah keluaran penelitian yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen adapun target dari indikator ini 4,03% sedangkan capaiannya sebesar 479,07%.
- Persentase program studi S1 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra adapun target dari indikator ini 5,50% dan capaiannya sebesar 100%.
- Persentase mata kuliah S1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi adapun target dari indikator ini 86% dan capaiannya 99%.
- Persentase prodi S1 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional diakui pemerintah adapun target dari indikator ini 0% karena belum program studi yang terakreditasi internasional.

b. Perbandingan Capaian Tahun 2023 dengan capaian Tahun 2024

Tabel 3.3. Perbandingan Capaian Tahun 2023 dengan Capaian Tahun 2024

NO	Sasaran (S/SK)	Indikator Kinerja Utama baru Kemendikbud	TARGET 2023	CAPAIAN 2023	TARGET 2024	CAPAIAN 2024
1	(1.0) Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	(1.1) Persentase lulusan S1 dan Program Diploma yang berhasil dapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta dgn penghasilan cukup	82,00%	100%	82,50%	83%



	(1.0) Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	(1.2) Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling tidak 20 sks di luar kampus atau meraih prestasi	39%	52%	40,50%	84%
2	(2.0) Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	(2.1) Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	30%	100%	40,00%	81%
	(2.0) Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	(2.2) Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	50%	106%	55,15%	112%
	(2.0) Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	(2.3) Jumlah keluaran penelitian yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	4,47%	334,29%	4,03%	479,07%
3	(3.0) Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	(3.1) Jumlah Kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	83%	100%	5,50%	100%
	(3.0) Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	(3.2) Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi	75%	99%	86%	99%
	(3.0) Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	(3.3) Persentase prodi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional diakui pemerintah	0,00%	0%	10,00%	0



Fakultas Keolahragaan

4	(4.0) Meningkatnya tata kelola pendidikan Tinggi	(4.1) Predikat SAKIP	A	A	A	A
	(4.0) Meningkatnya tata kelola pendidikan Tinggi	(4.2) Nilai kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L	93,52%	97,49	93,52%	95%
	(4.0) Meningkatnya tata kelola pendidikan Tinggi	(4.3) Persentase Fakultas yang Membangun Zona Integritas			100,00%	100,00%

Adapun perbandingan realisasi kinerja tahun dengan realisasi tahun kemarin dan penyebab keberhasilan atau kegagalan pencapaian target sebagai berikut:

- a. Persentase lulusan S1 yang berhasil dapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta dengan penghasilan cukup adapun target dari indikator ini 82,50% dan capaiannya 83% hasil yang dicapai tahun ini sama dengan tahun kemarin karena banyak mahasiswa yang diterima di instansi pemerintah, swasta, banyak juga yang sukses menjadi wirausahawan dan tidak sedikit pula yang melanjutkan kuliah ke jenjang Magister.
- b. Persentase lulusan S1 yang menghabiskan paling tidak 20 sks di luar kampus atau meraih prestasi minimal tingkat nasional adapun target dari indikator ini 40,50% dan capaiannya sebesar 84% hasil tahun ini melebihi target bahkan melebihi capaian tahun kemarin karena tahun ini banyak mahasiswa yang berprestasi di ajang nasional (PON) dan poparnas juga di kejuaraan lainnya.
- c. Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain di QS 100 (berdasarkan ilmu), bekerja sebagai praktisi di dunia industri atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir adapun target dari indikator ini 40% dan capaiannya sebesar 81% karena banyak dosen yang terlibat sebagai pengurus cabang olahraga dan juga ikut sebagai praktisi seperti menjadi pelatih.
- d. Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikasi kompetensi/profesi yang diakui oleh industri atau dunia kerja, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri dan dunia kerja adapun target dari indikator ini 55,15% dan capaiannya sebesar 112% capaian tahun ini lebih baik dari tahun kemarin dari dosen yang sudah selesai menempuh S3 lebih dari 50% disamping banyak dosen yang mempunyai sertifikat profesi.
- e. Jumlah keluaran penelitian yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen adapun target dari indikator ini 4,03% sedangkan capaiannya sebesar 479,07% capaian tahun ini lebih baik dari tahun kemarin dari jurnal terindeks scopus sekarang lebih banyak, banyak dosen dosen yang mempunyai hak paten, menulis buku dan sudah banyak jurnal scopus yang disitasi oleh penulis lain.
- f. Persentase program studi S1 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra adapun target dari indikator ini 5,50% dan capaiannya sebesar 100% capaian tahun ini sama dengan tahun kemarin karena banyak dari pihak luar yang menjalin kerjasama dengan FKOR baik itu Tri Dharma Perguruan Tinggi maupun Sekolah Khusus Olahraga.
- g. Persentase mata kuliah S1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi adapun target dari indikator ini 86% dan capaiannya 99% capaian tahun ini sama dengan tahun kemarin, tapi tahun ini targetnya naik sehingga dari segi target kurang terpenuhi.



- h. Persentase prodi S1 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional diakui pemerintah adapun target dari indikator ini 0% karena belum program studi yang terakreditasi internasional.

c. Perbandingan Realisasi Kinerja Jangka Panjang Yang Terdapat Dalam Renstra

Arah kebijakan dan strategi Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret (FKOR UNS) selaras dengan misi Universitas yaitu “Instalasi dan Pelembagaan PTNBH” dalam lingkup Fakultas. Arah kebijakan dan strategi FKOR UNS difokuskan untuk mendukung UNS sebagai PTNBH. Langkah-langkah yang diambil FKOR UNS adalah membantu terpenuhinya lima Program Prioritas UNS yaitu:

1. Akselerasi Profesionalisme dan Kesejahteraan Sumber Daya Manusia
2. Akselerasi Riset, Publikasi dan Inovasi
3. Akselerasi Reorientasi Pembelajaran Berbasis 4.0
4. Akselerasi Pengembangan Institusi, Penguatan Literasi Data dan Teknologi
5. Optimalisasi Hukum, Birokrasi dan Kerjasama

Lima Program Prioritas tersebut menjadi acuan FKOR UNS dalam merencanakan kegiatan untuk periode 2020-2024. Kegiatan yang direncanakan juga selaras dengan kegiatan yang dikembangkan oleh Universitas. Detail kegiatan yang direncanakan oleh FKOR UNS dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Tabel 3.4 Rencana Kegiatan tahun 2020-2024

Pogram Prioritas*	Kegiatan	2020	2021	2022	2023	2024
Akselerasi Profesionalisme dan Kesejahteraan Sumber Daya Manusia	Peningkatan kualifikasi tenaga pendidik	5	5	5	5	5
	Penguatan dan pengembangan tenaga kependidikan	5	5	5	5	5
	Peningkatan daya saing mahasiswa dalam kompetisi nasional	3	4	5	5	5

Pogram Prioritas*	Kegiatan	2020	2021	2022	2023	2024
	maupun internasional					
	Serfitikasi kompetensi/profesi tenaga pendidikan dan tenaga kependidikan	4	4	4	4	4
Akselerasi Riset, Publikasi dan Inovasi	Penyempurnaan grup riset untuk peningkatan produk dan mutu	5	5	5	5	5
	Peningkatan kepemilikan HaKI/Paten luaran riset	4	4	5	5	5



	Pemberdayaan GB untuk pengembangan riset dan kolaborasi	3	3	4	4	4
	Peningkatan kualitas publikasi melalui riset mahasiswa	3	3	4	5	5
	Peningkatan kualitas jurnal ilmiah yang dikelola	3	3	3	4	4
Akselerasi Reorientasi Pembelajaran Berbasis 4.0	Rekonstruksi kurikulum sesuai dengan tuntutan MBKM dengan melibatkan <i>stakeholders</i> , pengguna dan Asosiasi Program Studi	3	3	4	5	5
	Penyesuaian CPL untuk persiapan akreditasi internasional	3	3	3	4	4
	Peningkatan kualitas pelayanan dan pelaksanaan MBKM	3	4	5	5	5
	Integrasi luaran kegiatan penelitian dan pengabdian dalam kegiatan perkuliahan	4	4	5	5	5
	Peningkatan aktivitas Blended Learning dan	3	3	4	4	4

Pogram Prioritas*	Kegiatan	2020	2021	2022	2023	2024
	sistem pembelajaran berbasis riset					
	Implementasi <i>Case Method</i> dan <i>Project Based Learning</i>	3	4	5	5	5
Akselerasi Pengembangan Institusi, Penguatan Literasi Data & Teknologi (ICT)	Penguatan penjaminan mutu	5	5	5	5	5
	Pengembangan sistem informasi mandiri untuk pengembangan <i>valid big data</i>	3	3	3	3	3



Optimalisasi Hukum, Birokasi dan Kerjasama	Memperluas jaringan kerjasama	3	4	5	5	5
	Meningkatkan realisasi MoU dalam bentuk kegiatan	3	4	5	5	5
	Pengembangan <i>income generating</i> melalui mitra kerjasama	3	3	3	3	3

d. Analisis Penyebab Keberhasilan atau Kegagalan Dalam Pelaksanaan Kegiatan

Analisis keberhasilan pelaksanaan anggaran di fakultas dapat dilakukan dengan mengevaluasi efisiensi, efektivitas, dan hasil yang dicapai.

Berikut adalah beberapa faktor yang dapat memengaruhi keberhasilan pelaksanaan anggaran: Kualitas sumber daya manusia, Gaya kepemimpinan, Komitmen organisasi, Kualitas sumber daya, Reward dan punishment.

Untuk melakukan analisis anggaran, Anda dapat mengikuti langkah-langkah berikut:

1. Tentukan strategi penganggaran
2. Tentukan timeline
3. Lacak anggaran
4. Analisis hasil
5. Siapkan siklus anggaran berikutnya

Dalam menyusun anggaran, Anda dapat mempertimbangkan faktor-faktor berikut: Pengetahuan tentang tujuan dan kebijakan umum, Data masa lalu, Kemungkinan perkembangan kondisi ekonomi.

Meskipun Fakultas Keolahragaan Uns mempunyai anggaran yang tidak besar seperti Fakultas lainnya tapi dengan perencanaan yang tepat bisa menjalankan operasional dengan efisien. Karena untuk mengejar keteringgalan infrastruktur hampir 60 % anggaran di gunakan untuk pembangunan infrastruktur.

e. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Analisis efisiensi penggunaan sumber daya di fakultas adalah proses untuk mengevaluasi seberapa optimal penggunaan sumber daya di fakultas tersebut. Analisis ini bertujuan untuk mendapatkan hasil maksimal dari sumber daya yang ada, sambil meminimalkan limbah dan dampak lingkungan.

Efisiensi sumber daya dapat diukur dengan melihat seberapa baik sumber daya yang tersedia dikelola, seperti waktu, anggaran, teknologi, dan orang-orang.

Berikut adalah beberapa hal yang dapat dipertimbangkan dalam analisis efisiensi penggunaan sumber daya di fakultas:

- Bagaimana sumber daya dikelola
- Bagaimana sumber daya digunakan untuk menghasilkan output
- Bagaimana sumber daya digunakan untuk mengurangi dampak lingkungan
- Bagaimana sumber daya digunakan untuk menghasilkan hasil yang diinginkan

Dari semua Fakultas yang ada di Universitas Sebelas mungkin hanya Fakultas Keolahragaan yang mempunyai tenaga administrasi paling sedikit yaitu berjumlah 23 orang, meskipun tidak seperti fakultas lainnya yang mempunyai tenaga kependidikan banyak tapi Fakultas Keolahragaan mampu mensejajarkan seperti fakultas lainnya dan bersaing dengan fakultas lain.

f. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.



Dalam penyusunan anggaran hanya di titik beratkan pada infrastruktur dan pembelajaran seperti magang, kuliah umum, kuliah pakar dan pengiriman delegasi. Kegiatan-kegiatan tersebut karena menunjang IKU cukup besar sesuai kontrak kinerja Rektor dengan Dekan. Tiap tahun mahasiswa Fakultas Keolahragaan selalu menyumbangkan prestasinya yang mendongkrak IKU 2. Kemudian dalam mengirim delegasi dosen mengikuti kegiatan ilmiah juga telah menyumbangkan karya ilmiah berupa scopus yang mampu melebihi target di IKU 5.

B. Realisasi Program Prioritas

Program kegiatan yang telah di rencanakan pada awal tahun di harapkan bisa mendongkakan prestasi, baik prestasi mahasiswa dan dosen. Salah satunya yaitu program MBKM yaitu salah satunya dengan pembelajaran di luar kampus yang bisa meningkatkan prestasi mahasiswa dengan banyak mengirim mahasiswa ke kejuaraan yang sifatnya nasional dan internasional, terbukti kegiatan pengiriman delegasi mengikuti kejuaraan di berbagai event merupakan program prioritas yang di ajukan oleh Fakultas. Pengiriman dosen mengikuti forum ilmiah juga menjadi program prioritas karena dosen dosen Fakultas Keolahragaan UNS telah menghasilkan karya ilmiah berupa jurnal scopus yang bisa di gunakan literasi dosen lainnya.

C. Realisasi Anggaran

Tabel 3.5 Realisasi Anggaran Tahun 2024

TAHUN	PAGU	SISA	DAYA SERAP %
2024	4.773.337.060	232.547.348	95

Pada tahun 2024 realisasi anggaran Fakultas Keolahragaan terserap anggaran sebesar Rp. 4.540.789.712 dari pagu anggaran sebesar Rp. 4.773.337.060 atau sebesar 95%. Anggaran tersebut lebih banyak untuk pembangunan infrastruktur yang mencapai 2/3 dari keseluruhan anggaran atau hampir mencapai Rp. 3.354.916.731 sementara lainnya untuk kegiatan operasional. Ada 3 kegiatan yang tidak terealisasi tahun 2024 yaitu pengiriman student inbound dan outbound serta pengiriman dosen mengikuti kegiatan Tri Eks STO karena terkendala banyaknya kegiatan akhir tahun di masing-masing Universitas sehingga kegiatan tersebut ditunda realisasinya tahun 2025.

D. Kinerja Lainnya

Kinerja dosen Fakultas Keolahragaan UNS sudah teruji dengan banyaknya dosen yang menjadi pelatih dari berbagai cabang olahraga, seperti cabang olahraga bulutangkis, sepeda, sepakbola, renang, pencak silat, taekwondo, bocchia. Dosen-dosen tersebut menjadi pelatih untuk event nasional dan internasional terbukti dari atlet binaannya yang menghasilkan medali untuk daerahnya. Adapun kinerja lainnya dalam pemanfaatan asset, sekarang banyak masyarakat umum yang menggunakan fasilitas olahraga milik Fakultas Keolahragaan UNS seperti, lapangan tenis indoor Manahan, lapangan tenis indoor FKIP, Stadion Ketingan, GOR Manahan, GOR Ketingan yang selalu ramai tiap harinya. Semua fasilitas tersebut bisa digunakan berbagai event kejuaraan, seperti tenis, pencak silat, dan lainnya.



BAB IV

PENUTUP

Sesuai dengan target indikator yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja tahun 2024, dan melihat capaian FKOR UNS, maka beberapa permasalahan dan tantangan yang menjadi perbaikan ke depan adalah:

- a. Akses data alumni melalui tracer studi belum optimal sehingga ada tiga poin yang menjadi fokus utama antara lain:
 - 1) Mempersiapkan lulusan sesuai kompetensi dan bakat yang diperlukan oleh dunia kerja/ dunia olahraga.
 - 2) Mensosialisasikan dan menginformasikan kepada lulusan tentang pembukaan penerimaan bagi lulusan S1 yang ingin studi lanjut program studi S2.
 - 3) FKOR UNS mengupayakan mengembangkan lapangan pekerjaan bagi lulusan melalui unit olahraga dan wirausaha/ bisnis.
- b. Lulusan FKOR Universitas Sebelas Maret dengan kualitas yang cukup baik belum sebanding dengan pertumbuhan pasar kerja lokal sehingga perlu untuk berdaya saing dengan pasar kerja nasional maupun internasional .
- c. Akreditasi/sertifikasi program studi internasional belum tercapai.

Capaian terhadap apa yang menjadi target dan capaian yang diperoleh menjadi bahan evaluasi untuk menjadi indikator yang perlu ditingkatkan dan dibenahi agar ke depan FKOR UNS dapat mencapai target. Upaya FKOR UNS dalam peningkatan kinerja terhadap capaian indicator antara lain :

- a. Memaksimalkan tracer studi dan peningkatan layanan kepuasan masyarakat.
- b. Peningkatan mutu/kualitas atau kompetensi lulusan, melalui pengembangan pembelajaran maupun revitalisasi kurikulum yang disesuaikan dengan program merdeka belajar (pertukaran pelajar, magang/praktik kerja, penelitian/riset, kegiatan wirausaha, studi di/proyek independen, KKN tematik).
- c. Meningkatkan pengelolaan anggaran berbasis kinerja, yang berorientasi pada output dengan konsep penekanan pada sistem pengendalian dan pengawasan kinerja sehingga menghasilkan nilai capaian keluaran, penyerapan anggaran, efisiensi dan konsistensi yang maksimal.
- d. Mendorong program studi yang sudah terakreditasi A untuk menuju akreditasi Internasional yang sesuai dengan Kepmen 83 tahun 2020 untuk lembaga akreditasi yang diakui oleh kementerian



Lampiran

Daya Serap Anggaran



UNIT CSA	ID SUB	NAMA SUB KEGIATAN	PAGU SUB	ID MEMO	KETERANGAN	PAGU MEMO	REALISASI
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024	354.495.000	64066	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024	64.200.000	64.200.000
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		66337	PENGADAAN JARINGAN INTERNET FKOR UNS 2024	91.502.000	91.502.000
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		66562	PENGADAAN PAPAN TULIS FKOR UNS TAHUN 2024	6.802.860	6.802.860
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		69179	Pengadaan ac 2pk FKOR UNS 2024	42.410.880	42.410.880
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		70428	Pengadaan ac 1 pk FKOR UNS bulan April 2024	22.690.500	22.690.500
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		70791	Pengadaan Inventaris 2 FKOR UNS tahun 2024	13.851.000	13.851.000
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		70799	PENGADAAN AC FKOR UNS BULAN MEI TAHUN 2024	17.422.000	17.422.000
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		82127	Pembelian HDMI splitter 4 port FKOR UNS	5.100.000	5.100.000
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		84326	Pembelian ac 1 pk untuk ruang prodi penkepor FKOR UNS	5.472.000	5.472.000
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		86327	Pengadaan barang inventaris Blended learning FKOR UNS	76.311.500	76.311.500
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		86456	Pembelian lemari arsip untuk kaprodi S3 IOR FKOR UNS	7.000.000	7.000.000
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		86458	Pembelian bricket tv FKOR UNS	225.000	225.000
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		86548	Pembelian mouse wireless logitech untuk	175.000	175.000



					KTU FKOR UNS		
Unit Pengadaan FKOR	119202	PENGADAAN ALAT INVENTARIS FKOR 2024		87344	Pembelian alat penghancur Kertas FKOR UNS 2024	1.330.000	1.330.000
Unit Pengadaan FKOR	119204	PENGADAAN JASA KEBERSIHAN FKOR UNS TAHUN 2024		64282	PEMELIHARAAN KEBERSIHAN GEDUNG DAN HALAMAN FKOR UNS BULAN JANUARI TAHUN 2024	50.284.000	50.284.000
Unit Pengadaan FKOR	119204	PENGADAAN JASA KEBERSIHAN FKOR UNS TAHUN 2024		76254	Pembayaran Kebersihan Termin 1 FKOR UNS Tahun 2024	120.063.750	120.063.750
Unit Pengadaan FKOR	119204	PENGADAAN JASA KEBERSIHAN FKOR UNS TAHUN 2024	561.500.500	80212	Pembayaran termin kedua jasa kebersihan cleaning servis FKOR UNS	120.063.750	120.063.750
Unit Pengadaan FKOR	119204	PENGADAAN JASA KEBERSIHAN FKOR UNS TAHUN 2024		85032	Pembayaran tahap ketiga jasa cleaning servis FKOR UNS 2024	120.063.750	120.063.750
Unit Pengadaan FKOR	119204	PENGADAAN JASA KEBERSIHAN FKOR UNS TAHUN 2024		86830	Biaya PAK jasa kebersihan FKOR UNS	30.957.300	30.957.300
Unit Pengadaan FKOR	119204	PENGADAAN JASA KEBERSIHAN FKOR UNS TAHUN 2024		87362	Pembayaran tahap 4 jasa cleaning servis FKOR UNS 2024	120.063.750	120.063.750
Unit Pengadaan FKOR	119210	PENGEMBANGAN SPORT SCIENCE TAHAP 2 FKOR UNS	679.778.430	72751	Perencanaan pembangunan gym FKOR UNS	29.992.000	29.992.000



Fakultas Keolahragaan

Unit Pengadaan FKOR	119210	PENGEMBANGAN SPORT SCIENCE TAHAP 2 FKOR UNS		76498	Pembayaran pembangunan gym FKOR UNS termin 1	446.421.000	446.421.000
Unit Pengadaan FKOR	119210	PENGEMBANGAN SPORT SCIENCE TAHAP 2 FKOR UNS		76499	Pembayaran pembangunan gym FKOR UNS termin 2	165.437.000	165.437.000
Unit Pengadaan FKOR	119210	PENGEMBANGAN SPORT SCIENCE TAHAP 2 FKOR UNS		86189	Pengawas pembangunan Arsitektur dan sipil Gym FKOR UNS	18.010.000	18.010.000
Unit Pengadaan FKOR	119210	PENGEMBANGAN SPORT SCIENCE TAHAP 2 FKOR UNS		86816	Biaya PAK pembangunan arsitektur dan sipil gym FKOR UNS	18.372.390	18.372.390
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS	285.380.000	64092	rehabilitasi dan renovasi paving dan plavong FKOR UNS tahun 2024	25.400.000	25.400.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		67971	Layanan Persampahan bulan Januari 2024 DLH di FKOR UNS	200.000	200.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		67975	Layanan Persampahan bulan Februari 2024 DLH di FKOR UNS	200.000	200.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		67977	Layanan Persampahan bulan Maret 2024 DLH di FKOR UNS	200.000	200.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		71854	Rehab dan perbaikan Canopy lantai 4 FKOR UNS	35.600.000	35.600.000



Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		72630	Layanan persampahan DLH bulan April 2024 FKOR UNS	200.000	200.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		72638	Layanan persampahan DLH bulan Mei 2024 FKOR UNS	200.000	200.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		72639	Layanan persampahan DLH bulan Juni 2024 FKOR UNS	200.000	200.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		78576	Perbaikan Aula dan Toilet Lantai 4 FKOR UNS tahun 2024	6.700.000	6.700.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		81209	Layanan persampahan bulan Juli 2024	200.000	200.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		81210	Layanan persampahan bulan Agustus 2024	400.000	400.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		81211	Layanan persampahan bulan September 2024	400.000	400.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		84493	Pembayaran perbaikan fasat depan hall gedung dan atap GOR FKOR UNS	5.800.000	5.800.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		86182	Pembayaran renovasi toilet putra lantai 3 dan pemasangan sunsiding FKOR UNS	148.640.000	148.640.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		86185	Renovasi ruang sekretaris Pimpinan FKOR UNS	53.214.500	53.214.500



Fakultas Keolahragaan

Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		86804	Layanan persampahan FKOR bulan Oktober 2024	400.000	400.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		86808	Layanan persampahan FKOR bulan Nopember 2024	400.000	400.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		86813	Layanan persampahan FKOR bulan Desember 2024	400.000	400.000
Unit Pengadaan FKOR	119217	PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN FKOR UNS		87366	Pemasangan paving area belakang gedung FKOR UNS	6.600.000	6.600.000
Wakil Dekan 3 FKOR	119363	KERJASAMA DENGAN PIHAK LUAR	35.440.000	71735	Perjalanan dinas ke Jakarta selama 3 hari tanggal 14-16 Mei 2024 Dr. Haris Nugroho dalam rangka peninjauan kerjasama dengan PB IPSI	2.007.113	2.007.113
Wakil Dekan 3 FKOR	119363	KERJASAMA DENGAN PIHAK LUAR		71859	Perjalanan dinas ke Jakarta selama 3 hari tanggal 14-16 Mei 2024 Dr. Rony Syaifullah dalam rangka kerjasam FKOR UNS dengan PB IPSI	1.841.880	1.841.880
Wakil Dekan 3 FKOR	119363	KERJASAMA DENGAN PIHAK LUAR		87312	Pengiriman dosen mengikuti diklat latsar FKOR UNS 2024	8.920.000	8.920.000



Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH	128.102.000	64567	SPPD ke Jakarta selama 3 hari tanggal 5-7 Januari 2024 an Dr. Haris Nugroho dalam rangka mengikuti penataran dan FGD Penjajakan kerjasama dengan PS Betako merah putih	3.286.600	3.286.600
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		64915	Spdd ke Magelang tanggal 7 Februari 2024 atas nama Edi Kusnadi dalam rangka penandatangan kerjasama dengan KONI dan IPSI Kota Magelang	240.000	240.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		64919	Spdd ke Magelang tanggal 7 Februari 2024 atas nama Dr. Haris Nugroho dalam rangka penandatangan kerjasama dengan KONI dan IPSI Kota Magelang	240.000	240.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		64920	Spdd ke Magelang tanggal 7 Februari 2024 atas nama Dr. Djoko Nugroho dalam rangka penandatangan kerjasama dengan KONI	240.000	240.000



					dan IPSI Kota Magelang		
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		64923	Transport tanggal 7 Februari 2024 atas nama Manshuralhudlari dalam rangka penandatangan kerjasama dengan FKOR UNS dengan SMA Negeri Sumberlawang	150.000	150.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		67496	Perjalanan dinas ke Semarang selama 3 hari 4-6 Maret 2024 an Dr. Satria Yudi Gontara dalam rangka menghadiri sosialisasi RPS nasional prodi PKOR FKOR UNS dan workshop penulisan bahan ajar	2.099.000	2.099.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		67498	Perjalanan dinas ke Semarang selama 3 hari 4-6 Maret 2024 an Manshuralhudlari., S. Pd., M. Or dalam rangka menghadiri sosialisasi RPS nasional prodi PKOR	900.000	900.000



Fakultas Keolahragaan

					FKOR UNS dan workshop penulisan bahan ajar		
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		67524	Perjalanan dinas ke Depok Jawa Barat selama 3 hari 29 Februari - 3 Maret 2024 an Dr. Fadilah umar., S. Pd., M. Or dalam rangka menghadiri up grading assesor kompetensi lsp	3.751.198	3.751.198
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		67612	Perjalanan dinas ke Semarang selama 3 hari 4-6 Maret 2024 an Rumi Iqbal Doewes., S. Pd., M. Or dalam rangka menghadiri sosialisasi RPS nasional prodi PKOR FKOR UNS dan workshop penulisan bahan ajar	900.000	900.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		67615	Perjalanan dinas ke Semarang selama 3 hari 4-6 Maret 2024 an Dr. Hendrig Joko Prasetyo., S. Pd., M. Or dalam rangka menghadiri sosialisasi RPS nasional prodi PKOR FKOR UNS dan workshop penulisan bahan	1.900.000	1.900.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		68924	Perjalanan dinas tenaga kependidikan FKOR UNS dalam rangka mengikuti forum ilmiah	6.290.000	6.290.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		72424	Bantuan transport pembimbing FKOR UNS dalam rangka mengikuti kejuaraan bola basket piala DPRD Karanganyar Cup tanggal 19-23 Mei 2024	1.000.000	1.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73849	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6- 7 Juni 2024 an Dr. Joko Nugroho, S.Pd. M. Or dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73851	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6-7 Juni 2024 an Baskoro Nugroho, S.Pd. M. Or dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73853	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6-7 Juni 2024 an Manshuralhudluri dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73854	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6-7 Juni 2024 an Dr. Fadilah Umar dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73856	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6-7 Juni 2024 an Abdul Aziz Purnomo dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73863	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6- 7 Juni 2024 an Ahmad Septiandika dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73866	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6- 7 Juni 2024 an Dr. Pomo Warih dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73867	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6- 7 Juni 2024 an Rumi Iqbal Doewes dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73870	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6- 7 Juni 2024 an Edi Kusnadi dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000



Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73903	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6- 7 Juni 2024 an Satria Yudi Gontara dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73950	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6- 7 Juni 2024 an Deddy Winata dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73952	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6- 7 Juni 2024 an Dr. Rony Syaifullah dalam rangka pelaksanaan tes KKO	849.968	849.968
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		73983	Biaya perjalanan dinas ke SMA N 2 Cilacap selama 2 hari tanggal 6- 7 Juni 2024 an Dr. Singgih Hendarto dalam rangka pelaksanaan tes KKO	400.000	400.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		75301	SPPD perjalanan dinas ke selama 2 hari tanggal 25-26 Juni 2024 an Edi Kusnadi dalam rangka menghadiri kerjasama dengan PB IPSI dengan FKOR UNS	3.934.880	3.934.880
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		75304	SPPD perjalanan dinas ke selama 2 hari tanggal 25-26 Juni 2024 an Dr. Haris Nugroho dalam rangka menghadiri kerjasama dengan PB IPSI dengan FKOR UNS	4.212.380	4.212.380
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		75310	SPPD perjalanan dinas ke selama 2 hari tanggal 25-26 Juni 2024 an Dr. Rony Syaifullah dalam rangka menghadiri kerjasama dengan PB IPSI dengan FKOR UNS	4.456.618	4.456.618
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		76723	Bantuan transport dosen pembimbing kegiatan kejuaraan bola basket tanggal 11-14 Juli 2024 I atrium mall solo square	800.000	800.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		76734	Sppd selama 4 hari an Dr. Rony Syaifullah tanggal 3-6 Juli 2024 dalam rangka menghadiri forum dekan kegiatan 21st Asean University Games 2024 Surabaya Malang	4.921.580	4.921.580
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		77873	Sppd selama 4 hari tanggal 29 Juli sampai 1 Agustus 2024 an Edi Kusnadi dalam rangka mengikuti pelatihan pengadaan barang dan jasa di Undip Semarang 2024	3.375.000	3.375.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		77910	biaya perjalanan dinas selama 3 hari pada tanggal 29-31 Juli 2024 an Nugroho Saputro, untuk mengikuti rapat kerja nasional forum FKPPS penjas di FIKK UNESA Surabaya	1.200.000	1.200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		77911	biaya perjalanan dinas selama 3 hari pada tanggal 29-31 Juli 2024 an Dasih Ayu Wulansari, untuk mengikuti rapat	1.200.000	1.200.000



Fakultas Keolahragaan

					kerja nasional forum FKPPS penjas di FIKK UNESA Surabaya		
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		77912	biaya perjalanan dinas selama 3 hari pada tanggal 29-31 Juli 2024 an Sri Santoso Sabarini, untuk mengikuti rapat kerja nasional forum FKPPS penjas di FIKK UNESA Surabaya	2.240.000	2.240.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		77915	biaya perjalanan dinas selama 3 hari pada tanggal 29-31 Juli 2024 an Pomo Warih Adi, untuk mengikuti rapat kerja nasional forum FKPPS penjas di FIKK UNESA Surabaya	3.360.000	3.360.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		78967	SPPD selama 3 hari tanggal 7-9 Agustus 2024 an Dr. Hendrig Joko Prasetyo, menghadiri APPKOI seminar dan peluncuran buku di UPI Bandung	1.200.000	1.200.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		78968	SPPD selama 3 hari tanggal 7-9 Agustus 2024 an Rumi Iqbal Doewes, menghadiri APPKOI seminar dan peluncuran buku di UPI Bandung	1.200.000	1.200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		78969	SPPD selama 3 hari tanggal 7-9 Agustus 2024 an Dr. Satria Yudi Gontara, menghadiri APPKOI seminar dan peluncuran buku di UPI Bandung	1.200.000	1.200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		78970	SPPD selama 3 hari tanggal 7-9 Agustus 2024 an Dr. Fadilah Umar, menghadiri APPKOI seminar dan peluncuran buku di UPI Bandung	1.200.000	1.200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		78974	SPPD selama 3 hari tanggal 7-9 Agustus 2024 an Manshuralhudlori, menghadiri APPKOI seminar dan peluncuran buku di UPI Bandung	3.503.738	3.503.738



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		82743	Pengiriman tendik mengikuti diklat keuangan	9.400.000	9.400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		86958	Sppd dosen FKOR dasih ayu wulansari 6 hari ke Depok Jabar dalam rangka pelatihan dasar CPNS gelombang 4	2.519.145	2.519.145
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		87611	SPPD DOSEN FKOR UNS MENGIKUTI DIKLAT LATSAR DI BOGOR	14.280.000	14.280.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		87628	Perjalanan Dinas Dosen FKOR UNS	20.200.000	20.200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119373	SPPD DOSEN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		87668	Kegiatan Pantasi FIK UNNES Semarang tanggal 28-30 Oktober 2024	11.039.200	11.039.200
Wakil Dekan 2 FKOR	119374	BIAYA PENDAFTARAN MENGIKUTI FORUM ILMIAH	66.360.000	67488	Iuran tahunan APKOI Prodi PKOR tahun 2024 FKOR UNS di Hotel Norman Jatingaleh Semarang 4-6 Maret 2024	1.000.000	1.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119374	BIAYA PENDAFTARAN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		68497	Biaya kontribusi sosialisasi RPS dan Nasional Prodi PKO APPKOI dan Workshop penulisan bahan ajar tanggal 4-6 Maret 2024	8.800.000	8.800.000



					di Semarang (Hendrig joko, Rumi I, Satria Yudi, Manshuralhudlori)		
Wakil Dekan 2 FKOR	119374	BIAYA PENDAFTARAN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		77884	Pendaftaran karya ilmiah tenaga pendidik FKOR UNS Dr. Slamet Riyadi	5.588.930	5.588.930
Wakil Dekan 2 FKOR	119374	BIAYA PENDAFTARAN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		77907	Biaya kontribusi tenaga pendidik FKOR UNS an. Dr. Pomo Warih , Dr. Sri Sabarini Santoso, Baskoro Nugroho, Dasih Ayu, dalam rangka mengikuti rapat kerja nasional FKPPS penjas Indonesia di FIKK UNESA S	2.000.000	2.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119374	BIAYA PENDAFTARAN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		77908	Iuran tahunan FKOR UNS kegiatan FKPPS Penjas Indonesia tahun 2024	2.000.000	2.000.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119374	BIAYA PENDAFTARAN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		78965	Biaya kontribusi APPKOI an Dr. Hendrig Joko P, Dr. Fadilah Umar, Rumi Iqbal Doewes, Manshuralhudlori, Dr. Satria Yudi menghadiri peluncuran buku di Bandung tanggal 7-9 Agustus 2024	7.500.000	7.500.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119374	BIAYA PENDAFTARAN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		82129	Biaya pendaftaran tenaga non akademik mengikuti bimtek standar akuntansi pengelolaan keuangan di Yogyakarta tanggal 26 September 2024	12.000.000	12.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119374	BIAYA PENDAFTARAN MENGIKUTI FORUM ILMIAH		84692	luran kontribusi forum Dekan Keolahragaan tahun 2024 FKOR UNS	6.000.000	6.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		64615	Pembayaran DLB semester gasal Agustus 2023-Januari 2024 FKOR UNS	6.400.000	6.400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024	120.000.000	69565	Honor penguji dosen luar UNS ujian tertutup mahasiswa Yuyun Ari Wibowo Prodi S3 FKOR UNS	1.000.000	1.000.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		69566	Honor penguji dosen luar UNS ujian kelayakan mahasiswa Yuyun Ari Wibowo Prodi S3 FKOR UNS	800.000	800.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		72658	Honor penguji dosen seminar dan kelayakan luar UNS Prodi S3 IOR FKOR UNS tanggal 17 Mei 2024	800.000	800.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		74006	Honor penguji dosen luar UNS seminar dan ujian kelayakan an Mhs Andri Arif K Prodi S3 FKOR UNS	800.000	800.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		74488	Honor DLB Semester Februari-Juni 20224	53.200.000	53.200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		76743	Honor penguji ujian terbuka disertasi mhs an Andri Arif Kurniawan Prodi S3 IOR FKOR UNS	1.000.000	1.000.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		76744	Honor penguji ujian terbuka disertasi mhs an Baskoro Nugroho Prodi S3 IOR FKOR UNS	1.000.000	1.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		76745	Honor DLB an Tuafik Ismail semester Februari Juli 2024	1.600.000	1.600.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		77215	Penguji luar UNS Dosen Dr. Suhadi ujian doktor mahasiswa Yuyun Ari Prodi S3 FKOR UNS	1.000.000	1.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		77877	Honor penguji studi kelayakan naskah disertasi Prof. Dr. dr. BM Wara Kushartanti dari UNY menguji mhs S3 IOR FKOR UNS atas nama Waskito Aji Suryo Putro	800.000	800.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		79628	Honor penguji luar uns mahasiswa an Abdul Aziz Purnomo Shidiq Prodi S3 IOR FKOR UNS	1.000.000	1.000.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		80208	Honor penguji ujian tertutup an Mahasiswa Agus Supriyoko Prodi S3 IOR FKOR UNS	1.000.000	1.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		81535	Honor penguji dosen luar uns an mhs Faidillah Kurniawan Prodi S3 Ilmu Keolahragaan FKOR UNS	1.000.000	1.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		81537	Honor penguji dosen luar uns an mhs Candra Widayastuti Prodi S3 Ilmu Keolahragaan FKOR UNS	1.000.000	1.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		81742	Honor penguji dosen luar uns an mhs Nursandi Muloto Prodi S3 Ilmu Keolahragaan FKOR UNS	1.000.000	1.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119376	Kegiatan Honorarium asisten dosen, pbl, dlb, s1, s2, s3 dan pembimbing penguji dlb s2 dan s3 FKOR UNS Tahun 2024		82745	Pembayaran honor dlb semester ganjil tahun 2024 FKOR UNS	46.200.000	46.200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS	110.787.200	64488	Pembelian strip gula darah, asam urat untuk Posbindu bulan Januari	472.000	472.000



				2024			
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64502	pembelian prasasti peresmian masjid FKOR UNS tahun 2024	1.800.000	1.800.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64516	pembelian lastok, amplas dan tiner untuk keperluan kerumahtanggaan FKOR UNS tahun 2024	57.000	57.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64527	pembuatan stempel untuk perpustakaan dan akademik FKOR UNS	115.000	115.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64533	pembelian media tanam dan pupuk untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	90.000	90.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64548	pembelian batu remote ac untuk ruang sidang dekan FKOR UNS	26.200	26.200
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64554	Pembelian slot kunci untuk ruang dosen FKOR UNS	150.000	150.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64580	pembelian pigura untuk pemasangan pakta integritas FKOR UNS	150.000	150.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64583	pembelian media tanam untuk FKOR UNS sesuai nota tanggal 24 Januari	142.000	142.000



					2024		
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64585	laundry karpet mushola FKOR UNS sesuai nota tanggal 24 Januari 2024	202.950	202.950
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64590	pembelian gula pasir dan teh untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 23 Januari 2024	81.000	81.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64598	pembayaran laundry karpet dan mukena mushola FKOR UNS	236.000	236.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64604	Pembelian air mineral isi ulang untuk keperluan kerumahtanggaan FKOR UNS	200.000	200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64606	pembelian ssd untuk laptop bagian kepegawaian FKOR UNS	515.000	515.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64612	pembelian air mineral botol 330 ml untuk keperluan kerumah tanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 4 Januari 2024	204.000	204.000



Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		64922	Biaya pengiriman surat dalam rangka kerjasama Kelas Khusus Olahraga (KKO) SMA Negeri 2 Cilacap dengan FKOR UNS	18.000	18.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		65850	pembelian air mineral isi ulang untuk kerumah tanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 20 Februari 2024	200.000	200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		66236	pembayaran laundry taplak meja inventaris FKOR UNS sesuai nota tanggal 24 Februari 2024	64.000	64.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		66469	pembelian apar untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 28 Februari 2024	980.000	980.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		67487	pembelian strip kolesterol dan gula darah dan jarum lanset untuk posbindu kampus sehat FKOR UNS bulan Februari 2024	387.000	387.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		67533	pembelian karangan bunga FKOR UNS dalam rangka dies natalis uns	750.000	750.000



Fakultas Keolahragaan

					yang ke 48		
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		67539	Ucapan Greeting Dies natalis UNS yang ke 48 di media solopos dan suara merdeka edisi tanggal 8 aret 2024	1.200.000	1.200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		67540	pembelian air mineral isi ulang dan botol untuk keperluan kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 7 Maret 2024	160.800	160.800
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		67929	Pembelian sok kran, silfone pvc, eterna untuk wastafel kamar mandi FKOR UNS Lantai 2	217.000	217.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		67932	Pembelian media tanam, pupuk dan tanaman hias untuk taman FKOR UNS sesuai bukti pembayaran 15 Maret 2024	224.000	224.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68100	Pembelian peralatan rumah tangga FKOR UNS sesuai nota tanggal 18 Maret 2024	1.942.930	1.942.930



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68384	Pembelian Barang habis pakai FKOR UNS bulan Maret 2024	16.542.330	16.542.330
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68624	pembayaran pengiriman berkas Mou ke SMA N 2 Cilacap sesuai nota tanggal 20 Maret 2024	18.000	18.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68627	Pembelian rak troli untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 26 Maret 2024	399.900	399.900
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68629	Pembelian bahan habis pakai untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 26 Maret 2024	3.517.300	3.517.300
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68892	pembelian benda pos materai untuk kerumah tanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 28 Maret 2024	500.000	500.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68896	pembelian gula pasir, air mineral dan the celup tong ji untuk kerumah tanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 28 Maret 2024	633.000	633.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68898	pembelian microphone toa zm 260 untuk perkuliahan mahasiswa FKOR UNS sesuai nota tanggal 28 Maret 2024	870.000	870.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68899	pembelian p3k untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 28 Maret 2024	647.400	647.400
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68911	pembelian otomatis tandon air untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 28 Maret 2024	405.000	405.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68912	Pembelian rak sepatu untuk masjid FKOR UNS	323.900	323.900
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68914	Pembelian peralatan untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 28 Maret 2024	408.000	408.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		68916	Pembelian sandal jepit untuk masjid FKOR UNS	150.000	150.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		69307	Pembelian kunci silinder slot pintu untuk ruang dapur FKOR UNS	60.000	60.000



Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		69455	pembelian tongkat lampu parkir untuk satpam FKOR UNS sesuai nota tanggal 16 April 2024	74.000	74.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		69456	pembelian batu baterai ABC UM1/2S untuk tongkat lampu parkir untuk satpam FKOR UNS sesuai nota tanggal 16 April 2024	65.800	65.800
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		69562	Pengiriman berkas pemindahbukuan pajak FKOR UNS ke KPP Surakarta sesuai nota tanggal 18 April 2024	10.000	10.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		69563	Karangan bunga duka cita atas nama Shodi All Amin, SP kakak kandung dari Pak Haris Nugroho Wakil Dekan 3 FKOR UNS	500.000	500.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		69564	Pembelian isi stapler tembak joyko 13/8 untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	47.000	47.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		69796	Pembelian kostik pembersih saluran air untuk wastafel lantai 4	8.000	8.000



					FKOR UNS		
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS			69944	Pembelian adaptor monitor LG 19V 1.3A untuk monitor bagian Akademik FKOR	200.000 200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS			69994	Pembelian air mineral galon untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 23 April 2024	120.000 120.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS			70529	Pembelian keset tebal sabut kelapa kerumahtanggaan FKOR UNS	300.000 300.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS			70530	karangan bunga duka FKOR UNS atas meninggalnya Ardian Prastiawan koordinator DKPI UNS	500.000 500.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS			70680	pembelian wellclean magic powder sink cleaner untuk wastafel FKOR UNS	90.000 90.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS			70811	Laundry taplak meja dan sarung kursi FKOR UNS sesuai nota tanggal 8 Mei 2024	54.000 54.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		70815	Air mineral galon isi ulang untuk keperluan kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 13 Mei 2023	160.000	160.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		71731	Pembelian switch hub TP Link 16 Port untuk rapat akreditasi S3 FKOR UNS	825.000	825.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		72044	Karangan buka duka cita atas nama Martinus Suyatmanto bapak Mertua Dian Susiani Koordinator SDM Universitas Sebelas Maret	500.000	500.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		72196	Pembelian strip ET chol dan strip ET gula untuk posbindu bulan Mei 2024	375.000	375.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		72656	Pembelian daya tahan tubuh senam civitas akademika FKOR UNS tanggal 31 Mei 2024	550.000	550.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		72662	Pembelian air mineral galon isi ulang dan air mineral botol untuk kerumah tanggaan FKOR UNS 2024 sesuai nota	240.800	240.800



					tanggal 30 Mei 2024		
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		73073	Pembelian tatakan pot untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 4 Juni 2024	60.000	60.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		73838	Pembelian kunci untuk ruang server FKOR UNS sesuai nota tanggal 7 Juni 2024	20.000	20.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		73844	Laundry mukena dan sajadah mushola FKOR UNS sesuai nota tanggal 9 Juni 2024	70.847	70.847
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		73904	Pembuatan stempel tanda tangan wd1 dan stempel FKOR UNS nota tanggal 10 Juni 2024	70.000	70.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		73929	Pembelian tongkat lampu kenmaster untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 12 Juni 2024	110.000	110.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		73930	Pembelian container box 52L untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal	144.000	144.000



				12 Juni 2024		
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		74569	Pembelian perlengkapan kelistrikan dan instalasi air bersih untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	592.000 592.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		74572	Pembelian sarung kursi futura untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	1.980.000 1.980.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		74574	Pembelian air mineral galon isi ulang untuk kerumah tanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 13 Juni 2024	200.000 200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		74630	Pembelian perlengkapan dapur untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 20 Juni 2024	819.500 819.500
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		75285	Pembelian gula pasir, the untuk keperluan kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 26 Juni 2024	152.000 152.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		75286	Pembelian air mineral galon isi ulang untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 26 Juni 2024	200.000	200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		75287	Sablon logo sarung kursi busa FKOR UN sesuai nota tanggal 26 Juni 2024	1.575.000	1.575.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		75322	Karangan buka duka cita atas nama Haris Mulyanto bapak Mertua Auliya Putri dosen FKOR Universitas Sebelas Maret	550.000	550.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		76725	pembelian tanaman hias dan pupuk untuk hiasan ruang aula FKOR UNS nota tanggal 10 Juli 2024	720.000	720.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		76727	karangan bunga duka cita FKOR UNS atas meninggalnya bpk Paryono ayah kanung Muh Endra Sukmana Dosen FKOR UNS tanggal 5 Juli 2024	600.000	600.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		76729	Pembelian kapur semut bagus untuk kerumahtanggaan FKOR UNS tanggal 4 Juli 2024	14.000	14.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		76730	Pembayaran laundry taplak meja FKOR UNS tanggal 6 Juli 2024	48.000	48.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		76738	Pembelian gula strip et, kolesterol dan blood lanced kegiatan posbindu tanggal 12 Juli 2024	335.000	335.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		76854	Pembelian setrip Et gula dan ET gula untuk kegiatan posbindu kampus sehat FKOR UNS tanggal 12 Juli 2024	375.000	375.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		77205	Biaya angkut barang inventaris almari filling kabinet dari LPPM ke FKOR UNS senin 22 Juli 2024	250.000	250.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		77207	Pembelian perlengkapan pengamanan untuk satpam FKOR UNS	660.000	660.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		77208	Pembelian mesin jam dinding untuk ruang wakil dekan 2 dan pos satpam FKOR UNS	100.000	100.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		77209	Pembelian kelistrikan untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	192.000	192.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		77211	Pembelian tape cater untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	50.000	50.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		77423	Pembelian baterai remot energizer untuk remot kamera webcam FKOR UNS	130.000	130.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		77424	Pembelian umbul-umbul untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	875.000	875.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		77462	Pembelian bambu untuk pemasangan umbul umbul FKOR UNS	175.000	175.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		77882	Pembayaran laundry umbul-umbul FKOR UNS	21.910	21.910
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		78134	Karangan bunga atas meninggalnya Antaripa Radeva Sigit cucu mantan rektor UNS Prof. Jamal Wiwoho	600.000	600.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		78135	pembelian kunci pintu ruang arsip, ruang gudang dan ruang server FKOR UNS	100.000	100.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		78339	Tiang bendera umbul umbul FKOR UNS	4.000.000	4.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		78341	pembelian benda pos materai untuk kegiatan kerjasama FKOR UNS	500.000	500.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		78435	pembelian karangan bunga FKOR UNS atas pelantikan Prof. Dr.dr. Hartono, M. Si, sebagai Rektor Uns masa bakti 2024-2029	750.000	750.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		78641	Pembelian peralatan kelistrikan untuk penerangan lampu penerangan loby FKOR UNS	1.383.400	1.383.400
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		78644	Pembelian dynabolt untuk pemasangan lampu penerangan lobu FKOR UNS	10.500	10.500
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		78872	Pembelian alat kelistrikan untuk pemasangan lampu tembak halaman FKOR UNS	278.500	278.500
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		79082	Pembelian air mineral isi ulang untuk kerumahtanggaan FKOR	160.000	160.000



					UNS tanggal 6 Agustus 2024		
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		79141	Pembayaran laundry sarung kursi inventaris FKOR UNS tanggal 18 Agustus 2024	196.115	196.115
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		79143	Pembayaran laundry taplak besar inventaris FKOR UNS tanggal 18 Agustus 2024	384.000	384.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		79240	Pembelian galon kosong untuk keperluan kerumahtangaan FKOR UNS	300.000	300.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		79503	Pembelian grendel pintu dan slot Pintu IGM IK 555 untuk ruang lab komputer lantai 4 FKOR UNS	119.000	119.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		79506	Pembelian box container untuk menyimpan headset di ruang lab Komputer FKOR UNS	128.000	128.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		79531	Pengiriman dokumen kerjasama dengan KONI Purbalingga	18.000	18.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		79632	Pengiriman dokumen kerjasama dengan MAN Purbalingga	18.000	18.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		79821	Pembelian lampu Spot LED untuk washtafel toilet lantai 2 FKOR UNS	50.000	50.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		79824	Pembelian mesin jam dinding untuk ruang dosen FKOR UNS	120.000	120.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		79826	Pembelian jet shower dan grendel pintu untuk toilet wanita lantai 2 FKOR UNS	425.500	425.500
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		80044	Pembelian karangan bunga duka cita atas nama Poniem ibu Mertua Sri Maryati Ratnaningsih tendik FKOR UNS	500.000	500.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		80107	Pembelian karangan bunga duka cita atas nama bpk. Sutarto bapak mertua Dr. Deddy Whinata Kardiyo, S. Or., M. Pd dosen FKOR UNS	600.000	600.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		80108	Pembelian baut untuk pemasangan lcd ruang lab komputer FKOR UNS	5.500	5.500



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		80109	Pembelian perlengkapan kelistrikan untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 29 Agustus 2024	154.000	154.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		80381	Pembelian jet shower dan keran te onda untuk toilet putri lantai 3 FKOR UNS	402.000	402.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		80510	Pembelian trolley untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	839.900	839.900
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		80684	Pembelian fues sekring 20 A dan sambungan jek untuk ruang wadek 3 FKOR UNS	27.500	27.500
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		80689	Pembelian sprinkler air taman untuk halaman FKOR UNS	110.000	110.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		80692	Pembelian door closer orchad dan shock drat untu pintu ruang dosen FKOR UNS	360.500	360.500
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		80881	pembelian air mineral galon isi ulang untuk kerumahtanggaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 6 September 2024	200.000	200.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		80952	Pembuatan standing stainless acrylic visi misi FKOR UNS	4.000.000	4.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		81189	Pembelian rak besi 5 tingkat krisbow untuk ruang server FKOR UNS	779.800	779.800
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		81190	Pembelian kotak tisu lipat krem beige untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	495.000	495.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		81207	Laundry mukena dan umbul umbul FKOR UNS sesuai nota tanggal 7 September 2024	34.770	34.770
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		81208	Keset toilet untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	246.600	246.600
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		81725	Pembelian perlengkapan pompa air GOR FKOR UNS sesuai nota tanggal 9 September 2024	993.500	993.500
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		81727	Pembelian perlengkapan air sibel gedung utama FKOR UNS	1.030.000	1.030.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		82128	Sablon Tempat tisu FKOR UNS	65.000	65.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN		84093	Pembuatan stempel kepala bagian tata usaha	50.000	50.000



		OPERASIONAL FKOR UNS			fkor uns		
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84095	Pembayaran laundry taplak meja portable dan sarung kursi FKOR UNS	110.000	110.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84098	Pembelian strip gula dan strip kolesterol kegiatan posbindu bulan September 2024	520.000	520.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84100	Pembelian pisau gerindra keramik vegas untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	100.000	100.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84101	Pembelian gula dan the kerumahtanggaan FKOR UNS bulan Oktober 2024	143.950	143.950
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84105	Pembelian air mineral galon isi ulang untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	200.000	200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84106	Pembelian taspen untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	15.000	15.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84110	Pembelian alat kebersihan FKOR UNS	254.000	254.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84111	Pembelian kapasitor pompa air FKOR UNS	12.500	12.500
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84113	Pembelian jaring bola dan tas raket tenis untuk lab olahraga FKOR UNS	850.000	850.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84248	Pembelian buku cek bagian keuangan FKOR UNS	275.000	275.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84249	Pembelian air mineral galon isi ulang untuk kerumahtanggaan FKOR UNS tanggal 19 september 2024	200.000	200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84250	Pembelian traficon base hitam FKOR UNS	740.000	740.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84251	Pembelian Rompi Satpam FKOR UNS	280.000	280.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84252	Pembelian rak siku FKOR UNS	1.400.000	1.400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84254	Pembelian perlengkapan pompa air FKOR UNS	286.000	286.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN		84255	Pembelian trash bag untuk tempat sampah	40.000	40.000



Fakultas Keolahragaan

		OPERASIONAL FKOR UNS			FKOR UNS		
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84353	Pembelian mesin jam dinding untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	50.000	50.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84693	Pembelian batu baterai besar untuk keperluan satpam FKOR UNS	60.000	60.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		84950	Pembelian briket standing FKOR UNS	2.749.000	2.749.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		85058	Pembelian ethernet network adapter usb to rj45 untuk kerumahtanggaan FKOR UNS	400.000	400.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		85299	Pembelian foto presiden dan wakil presiden periode 2024-20229 untuk ruang dekan, ruang sidang dekan FKOR UNS	80.000	80.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		85303	Pembelian stiker dorong pintu ruang dosen FKOR UNS	76.000	76.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		86063	Pembelian air mineral dan air mineral botol 330 ml untuk	140.800	140.800



Fakultas Keolahragaan

					kerumahtanggaan FKOR UNS		
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		86064	Pembayaran laundry taplak meja besar inventaris FKOR UNS	90.000	90.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		86065	Pembelian air mineral galon sesuai nota tanggal 28 Oktober 2024 FKOR UNS	200.000	200.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		86361	Pembelian papan akrilik untuk papan dosen FKOR UNS	100.000	100.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		86363	Pembelian hard disk dan baterai laptop hp sub koordinator akademik FKOR UNS	775.000	775.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		87686	Pembelian piala kegiatan kejuaraan mahasiswa FKOR UNS	1.500.000	1.500.000
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		87693	Pembelian air mineral untuk kerumahtanggaan FKOR UNS nota tanggal 5 Nop 24	448.800	448.800
Wakil Dekan 2 FKOR	119561	KEGIATAN PENYELENGGARAAN OPERASIONAL FKOR UNS		87698	Pembelian bhp untuk kebutuhan FKOR UNS	3.640.000	3.640.000
Unit Pengadaan FKOR	119571	Pemeliharaan alat fitnes FKOR UNS	75.000.000	69284	SERVIS ALAT FITNES FKOR UNS 2024	60.200.001	60.200.001



Fakultas Keolahragaan

Unit Pengadaan FKOR	119571	Pemeliharaan alat fitnes FKOR UNS		73438	Pemeliharaan kabel jaringan AC lantai 3 dan 4 gedung FKOR UNS	14.570.000	14.570.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS	219.000.000	64609	service komputer kaprodi S2 IOR FKOR UNS tanggal 29 Januari 2024	150.000	150.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		66333	Servis lift bulan Januari 2024	6.545.000	6.545.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		66340	Servis ac FKOR UNS bulan Januari 2024	10.467.300	10.467.300
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		66442	Servis laptop lenovo i5 bagian keuangan FKOR UNS	515.000	515.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		66467	Servis laptopm smart tank bagian keuangan FKOR UNS	125.000	125.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		67485	service komputer bagian humas dan perpustakaan FKOR UNS sesuai nota tanggal 7 Maret 2024	300.000	300.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		68785	SERVIS SUMUR DALAM FKOR UNS TAHUN 2024	33.524.000	33.524.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		69308	Service printer bagian kepegawaian FKOR UNS sesuai nota tanggal 1 April 2024	225.000	225.000



Fakultas Keolahragaan

Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		69419	Service lift bulan Maret 2024	4.000.000	4.000.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		69953	Servis berkala mobil dinas roda 4 AD 9503 AA FKOR UNS bulan April 2024	6.330.808	6.330.808
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		75284	SERVIS LIFT BULAN JUNI 2024 FKOR UNS	4.440.000	4.440.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		77880	Pembayaran servis printer Epson L5190 bagian persuratan FKOR UNS	175.000	175.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		78201	servis printer hp smart tank 615 bagian pdg keuangan FKOR UNS	150.000	150.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		79510	Adaptor lenovo 20v 4.5a untuk komputer ruang lab komputer lantai 4 FKOR UNS	380.000	380.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		82125	Upgrade komputer kepala tata usaha FKOR UNS ssd 256	680.000	680.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		83862	Servis ac bulan Agustus 2024	22.888.000	22.888.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		84108	Servis lift bulan September 2024	2.775.000	2.775.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		84944	Servis tv lg inventaris FKOR UNS	4.266.000	4.266.000



Fakultas Keolahragaan

Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		84947	Servis mobil dinas AD 1458 XA bulan Oktober 2024	4.385.897	4.385.897
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		86330	Pembayaran servis berkala kendaraan dinas roda dua AD 6027 XU FKOR UNS	264.000	264.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		86336	Servis Printer bagian akademik, pascasarjana dan ruang dosen FKOR UNS	400.000	400.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		86367	Servis instal ulang komputer dan printer ktu FKOR UNS	200.000	200.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		87370	Normalisasi jaringan internet FKOR UNS	80.504.880	80.504.880
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		87462	Service ac dan pemindahan outdoor dekanat FKOR UNS	22.872.000	22.872.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		87468	Perbaikan sofa FKOR UNS	1.500.000	1.500.000
Unit Pengadaan FKOR	119574	Biaya Pemeliharaan alat inventaris FKOR UNS		87472	Perbaikan saluran air dan pembersihan tandon air FKOR UNS	10.900.000	10.900.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS	22.000.000	72418	Biaya pendaftaran mahasiswa FKOR UNS dalam rangka mengikuti kejuaraan bola basket piala DPRD Karanganyar Cup tanggal 19-23 Mei 2024	600.000	600.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS		77200	Pendaftaran delegasi tim FKOR pada event Nusantara 3*3	1.250.000	1.250.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS		78857	Biaya registrasi FKOR UNS dalam rangka mengikuti rapat IMORI tanggal 7-12 Agustus 2024	1.260.000	1.260.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS		80160	Biaya kontribusi pendaftaran ujian pengadaan Barang Jasa an Edi Kusnadi tanggal 29 Agustus 2024 di Undip	1.500.000	1.500.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS	47.200.000	72323	Uang harian mahasiswa FKOR UNS dalam rangka mengikuti kejuaraan nasional rugby di UNESA Surabaya tanggal 24-26 Mei 2024	6.300.000	6.300.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS		72324	Biaya penginapan mahasiswa FKOR UNS dalam rangka mengikuti kejuaraan nasional rugby di UNESA Surabaya tanggal 24-26 Mei 2024	1.000.000	1.000.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS		72325	Biaya transportasi tiket bus dan gocar mahasiswa FKOR UNS dalam rangka mengikuti kejuaraan nasional rugby di UNESA Surabaya tanggal 24-26 Mei 2024	3.713.500	3.713.500
Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS		72422	Bantuan transport mahasiswa FKOR UNS dalam rangka mengikuti kejuaraan bola basket piala DPRD Karanganyar Cup tanggal 19-23 Mei 2024	3.500.000	3.500.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS		75376	Pengiriman Delegasi mengikuti kejuaraan	4.800.000	4.800.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS		76721	Bantuan transport mahasiswa kegiatan kejuaraan bola basket tanggal 11-14 Juli 2024 I atrium mall solo square	1.400.000	1.400.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS		78858	Perjalanan dinas mahasiswa FKOR UNS ke Makasar an Rafi Deyra Sudava dalam rangka mengikuti rapat IMORI mulai tanggal 7-12 Agustus 2024	4.132.180	4.132.180
Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS		78860	Perjalanan dinas mahasiswa FKOR UNS ke Makasar an Azka Abuzar dalam rangka mengikuti rapat IMORI mulai tanggal 7-12 Agustus 2024	3.992.180	3.992.180
Wakil Dekan 1 FKOR	119594	PENGIRIMAN DELEGASI MAHASISWA FKOR UNS		87298	Pengiriman delegasi mahasiswa FKOR UNS ke Semarang mengikuti lomba bola basket	2.200.000	2.200.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119657	VISITING PROFESOR	27.600.000	81939	Visiting profesor FKOR UNS	27.600.000	27.600.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119657	VISITING PROFESOR	350.000	81939	Visiting profesor FKOR UNS	350.000	350.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119657	VISITING PROFESOR	4.750.000	81939	Visiting profesor FKOR UNS	4.750.000	4.750.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119657	VISITING PROFESOR	6.600.000	81939	Visiting profesor FKOR UNS	6.600.000	6.600.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119663	STUDENT OUTBOND FKOR	12.000.000			-	-
Wakil Dekan 1	119663	STUDENT OUTBOND FKOR					



Fakultas Keolahragaan

FKOR			15.000.000			-	-
Wakil Dekan 1 FKOR	119667	STUDENT INBOUND FKOR	1.600.000			-	-
Wakil Dekan 1 FKOR	119667	STUDENT INBOUND FKOR	300.000			-	-
Wakil Dekan 1 FKOR	119667	STUDENT INBOUND FKOR	13.900.000			-	-
Wakil Dekan 1 FKOR	119667	STUDENT INBOUND FKOR	3.750.000			-	-
Wakil Dekan 1 FKOR	119674	KULIAH PAKAR FKOR	7.200.000	74895	Kuliah Pakar FKOR UNS	7.200.000	7.200.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119674	KULIAH PAKAR FKOR	7.050.000	74895	Kuliah Pakar FKOR UNS	7.050.000	7.050.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119674	KULIAH PAKAR FKOR	8.000.000	74895	Kuliah Pakar FKOR UNS	1.200.000	1.200.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119907	Workshop penyusunan Buku Pedoman FKOR UNS	3.600.000	75047	Workshop penyusunan buku pedoman FKOR UNS	3.600.000	3.600.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119907	Workshop penyusunan Buku Pedoman FKOR UNS	300.000	75047	Workshop penyusunan buku pedoman FKOR UNS	300.000	300.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119987	Kuliah Umum FKOR UNS	3.600.000	66571	Kuliah umum FKOR UNS 2024	3.600.000	3.600.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119987	Kuliah Umum FKOR UNS	7.050.000	66571	Kuliah umum FKOR UNS 2024	1.050.000	1.050.000
Wakil Dekan 1 FKOR	119987	Kuliah Umum FKOR UNS	6.800.000	66571	Kuliah umum FKOR UNS 2024	1.800.000	1.800.000
Wakil Dekan 1	120019	KULIAH PERDANA FKOR UNS		82741	Kuliah Perdana FKOR		



Fakultas Keolahragaan

FKOR			3.600.000		UNS	3.600.000	3.600.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120019	KULIAH PERDANA FKOR UNS	7.050.000	82741	Kuliah Perdana FKOR UNS	7.050.000	7.050.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120019	KULIAH PERDANA FKOR UNS	5.400.000	82741	Kuliah Perdana FKOR UNS	5.400.000	5.400.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120043	PEMILIHAN MAHASISWA BERPRESTASI FKOR UNS	714.000	87301	Pemilihan mahasiswa berprestasi FKOR UNS tahun 2024	714.000	714.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120083	PENYUSUNAN SOP AKADEMIK FKOR UNS	1.800.000	68783	PENYUSUNAN SOP AKADEMIK FKOR UNS tahun 2024	1.800.000	1.800.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120083	PENYUSUNAN SOP AKADEMIK FKOR UNS	200.000	68783	PENYUSUNAN SOP AKADEMIK FKOR UNS tahun 2024	200.000	200.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120083	PENYUSUNAN SOP AKADEMIK FKOR UNS	16.650.000	68783	PENYUSUNAN SOP AKADEMIK FKOR UNS tahun 2024	16.650.000	16.650.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120287	KULIAH TAMU DOSEN ASING FKOR	19.000.000	81941	Kuliah dosen tamu asing FKOR UNS	19.000.000	19.000.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120287	KULIAH TAMU DOSEN ASING FKOR	600.000	81941	Kuliah dosen tamu asing FKOR UNS	600.000	600.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120287	KULIAH TAMU DOSEN ASING FKOR	7.800.000	81941	Kuliah dosen tamu asing FKOR UNS	7.800.000	7.800.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120321	PELATIHAN STATISTIK FKOR	1.500.000	75051	Pelatihan statistik FKOR UNS	1.500.000	1.500.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120321	PELATIHAN STATISTIK FKOR	700.000			-	-
Wakil Dekan 1	120339	PELATIHAN KUALITATIF FKOR		75057	Pelatihan Kualitatif		



Fakultas Keolahragaan

FKOR			1.500.000		FKOR UNS	1.500.000	1.500.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120339	PELATIHAN KUALITATIF FKOR	700.000			-	-
Wakil Dekan 1 FKOR	120506	IKA ALUMNI FKOR UNS	14.400.000	69323	IKA ALUMNI FKOR TAHUN 2024	14.400.000	14.400.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120506	IKA ALUMNI FKOR UNS	504.000	69323	IKA ALUMNI FKOR TAHUN 2024	504.000	504.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120842	PELANTIKAN DAN PEMBEKALAN SOFT SKILL BAGI ORMAWA FKOR UNS	5.400.000	66700	PELANTIKAN DAN PEMBEKALAN SOFT SKILL BAGI ORMAWA FKOR UNS	5.400.000	5.400.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120842	PELANTIKAN DAN PEMBEKALAN SOFT SKILL BAGI ORMAWA FKOR UNS	3.500.000	66700	PELANTIKAN DAN PEMBEKALAN SOFT SKILL BAGI ORMAWA FKOR UNS	1.250.000	1.250.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120842	PELANTIKAN DAN PEMBEKALAN SOFT SKILL BAGI ORMAWA FKOR UNS		66909	Sewa Pakaian Adat Dalam Rangka Dies Nalatis Uns yang ke 48	500.000	500.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120855	PKKMB FKOR UNS	3.600.000	79845	PKKMB FKOR UNS TAHUN 2024	3.600.000	3.600.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120855	PKKMB FKOR UNS	13.105.000	79845	PKKMB FKOR UNS TAHUN 2024	13.105.000	13.105.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120873	PELATIHAN Desain Grafis HIMAKOR	3.600.000	71732	Pelatihan desain grafis Himakor FKOR UNS	3.600.000	3.600.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120873	PELATIHAN Desain Grafis HIMAKOR	300.000	71732	Pelatihan desain grafis Himakor FKOR UNS	300.000	300.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120873	PELATIHAN Desain Grafis HIMAKOR	3.000.000	71732	Pelatihan desain grafis Himakor FKOR UNS	3.000.000	3.000.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 1 FKOR	120873	PELATIHAN Desain Grafis HIMAKOR	5.100.000	71732	Pelatihan desain grafis Himakor FKOR UNS	5.100.000	5.100.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120876	PELATIHAN Enterpeneur Sportiva	3.600.000	74734	Pelatihan enterpreneur sportiva FKOR UNS	3.600.000	3.600.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120876	PELATIHAN Enterpeneur Sportiva	3.405.000	74734	Pelatihan enterpreneur sportiva FKOR UNS	3.405.000	3.405.000
Wakil Dekan 1 FKOR	120876	PELATIHAN Enterpeneur Sportiva	5.100.000			-	-
S-1 Pendidikan Kepeatihan Olahraga	121093	Pengelolaan Jurnal SMARTSPORT Prodi Penkepor	10.800.000	68257	Cetak Jurnal Smart sport volume no 24 tahun 2024	5.400.000	5.400.000
S-1 Pendidikan Kepeatihan Olahraga	121093	Pengelolaan Jurnal SMARTSPORT Prodi Penkepor		87565	Cetak Jurnal kedua Penkepor FKOR UNS	5.400.000	5.400.000
S-1 Pendidikan Kepeatihan Olahraga	121093	Pengelolaan Jurnal SMARTSPORT Prodi Penkepor	3.750.000	68257	Cetak Jurnal Smart sport volume no 24 tahun 2024	1.875.000	1.875.000
S-1 Pendidikan Kepeatihan Olahraga	121093	Pengelolaan Jurnal SMARTSPORT Prodi Penkepor		87565	Cetak Jurnal kedua Penkepor FKOR UNS	1.875.000	1.875.000
S-1 Pendidikan Kepeatihan Olahraga	121156	Pembekalan Magang Penkepor	5.400.000	71431	Pembekalan Magang Penkepor	5.400.000	5.400.000
S-1 Pendidikan Kepeatihan Olahraga	121156	Pembekalan Magang Penkepor	39.000	71431	Pembekalan Magang Penkepor	39.000	39.000
S-1 Pendidikan Kepeatihan	121171	PEMBIMBINGAN MAGANG PENKEPOR	142.170.000	78792	Pembimbingan magang prodi penkepor FKOR	142.170.000	142.170.000



Fakultas Keolahragaan

Olahraga					UNS		
S-1 Pendidikan Kevelatihan Olahraga	121171	PEMBIMBINGAN MAGANG PENKEPOR	12.000.000	78792	Pembimbingan magang prodi penkepor FKOR UNS	12.000.000	12.000.000
S-1 Pendidikan Kevelatihan Olahraga	121192	Penyusunan Panduan Magang Penkepor	2.700.000	71429	Penyusunan Panduan Magang Penkepor 2024	2.700.000	2.700.000
S-1 Pendidikan Kevelatihan Olahraga	121192	Penyusunan Panduan Magang Penkepor	531.000	71429	Penyusunan Panduan Magang Penkepor 2024	531.000	531.000
S-1 Pendidikan Kevelatihan Olahraga	121204	Workshop Magang Penkepor	5.400.000	73542	workshop magang prodi penkepor FKOR UNS 2024	5.400.000	5.400.000
S-1 Pendidikan Kevelatihan Olahraga	121204	Workshop Magang Penkepor	839.000	73542	workshop magang prodi penkepor FKOR UNS 2024	839.000	839.000
S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121265	REKONSTRUKSI DAN SOSIALISASI MAGANG SEKOLAH PRODI PENJASKESREK	13.500.000	82762	Rekonstruksi dan sosialisasi Magang Penjaskes FKOR UNS	13.500.000	13.500.000
S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121265	REKONSTRUKSI DAN SOSIALISASI MAGANG SEKOLAH PRODI PENJASKESREK	120.000	82762	Rekonstruksi dan sosialisasi Magang Penjaskes FKOR UNS	120.000	120.000
S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121392	K4.PEMBIMBINGAN PROGRAM MAGANG SEKOLAH PRODI PENJASKES MBKM	135.700.000	85254	Pembimbingan magang prodi penjaskes FKOR UNS	135.700.000	135.700.000



Fakultas Keolahragaan

S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121392	K4.PEMBIMBINGAN PROGRAM MAGANG SEKOLAH PRODI PENJASKES MBKM	2.675.000	85254	Pembimbingan magang prodi penjaskes FKOR UNS	2.675.000	2.675.000
S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121392	K4.PEMBIMBINGAN PROGRAM MAGANG SEKOLAH PRODI PENJASKES MBKM	17.680.000	85254	Pembimbingan magang prodi penjaskes FKOR UNS	17.680.000	17.680.000
S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121474	Workshop Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah untuk mahasiswa penjaskesrek	10.800.000	74646	Pelatihan penulisan artikel mahasiswa prodi penjas FKOR UNS	10.800.000	10.800.000
S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121474	Workshop Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah untuk mahasiswa penjaskesrek	900.000	74646	Pelatihan penulisan artikel mahasiswa prodi penjas FKOR UNS	900.000	900.000
S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121474	Workshop Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah untuk mahasiswa penjaskesrek	1.500.000	74646	Pelatihan penulisan artikel mahasiswa prodi penjas FKOR UNS	1.100.000	1.100.000
S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121494	PENYUSUNAN PANDUAN MBKM (ASISTENSI MENGAJAR) PRODI PENDIDIKAN JASMANI, KESEHATAN DAN REKREASI 2024	2.700.000	68784	PENYUSUNAN PANDUAN MBKM PRODI PENJASKES FKOR UNS 2024	2.700.000	2.700.000



Fakultas Keolahragaan

S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121494	PENYUSUNAN PANDUAN MBKM (ASISTENSI MENGAJAR) PRODI PENDIDIKAN JASMANI, KESEHATAN DAN REKREASI 2024	1.526.970	68784	PENYUSUNAN PANDUAN MBKM PRODI PENJASKES FKOR UNS 2024	1.521.000	1.521.000
S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121512	Cetak Jurnal Phederal	8.580.000	70527	cetak jurnal phederal Prodi penjaskes FKOR UNS tahun 2024	8.580.000	8.580.000
S-1 Pendidikan Jasmani, Kesehatan Dan Rekreasi	121512	Cetak Jurnal Phederal	1.000.000	70527	cetak jurnal phederal Prodi penjaskes FKOR UNS tahun 2024	1.000.000	1.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	121602	KONSUMSI RUTIN FAKULTAS	1.319.000	66229	Fotokopi dan jilid LAKIN FKOR UNS sesuai nota tanggal 3 Januari 2024	415.000	415.000
Wakil Dekan 2 FKOR	121602	KONSUMSI RUTIN FAKULTAS		66230	Fotokopi dan jilid sbm sesuai nota tanggal 13 Februari 2024	91.000	91.000
Wakil Dekan 2 FKOR	121602	KONSUMSI RUTIN FAKULTAS		77206	Biaya cetak pakta integritas dan binkai kaca ukuran a3 dalam ranka penancangan bersama FKOR UNS sebagai zona integritas 2024	300.000	300.000
Wakil Dekan 2 FKOR	121602	KONSUMSI RUTIN FAKULTAS		78340	Foto kopi penyusunan RKAT tahun 2025	323.500	323.500



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	121748	Tiket Karcis Kolam Renang dan Sewa Gor Prodi S1 Penjaskesrek dan Penkepor FKOR UNS	81.000.000	76716	Tagihan kolam renang dan sewa lapangan futsal semester genap FKOR UNS tahun 2024	45.150.000	45.150.000
Wakil Dekan 2 FKOR	121748	Tiket Karcis Kolam Renang dan Sewa Gor Prodi S1 Penjaskesrek dan Penkepor FKOR UNS		87575	Pembayaran tiket karcis kolam renang FKOR UNS	35.800.000	35.800.000
Wakil Dekan 2 FKOR	121754	Transport Asisten Mata Kuliah FKOR UNS	67.300.000	67608	Pembayaran asisten dosen semester Agustus 2023-Januari 2024	1.750.000	1.750.000
Wakil Dekan 2 FKOR	121754	Transport Asisten Mata Kuliah FKOR UNS		82755	Transportasi asisten dosen semester ganjil dan genap FKOR UNS	62.250.000	62.250.000
Wakil Dekan 2 FKOR	121754	Transport Asisten Mata Kuliah FKOR UNS		87597	Asisten Wakil Dekan 1 FKOR UNS	3.300.000	3.300.000
Unit Pengadaan FKOR	121760	Pembangunan Asrama dan Lahan Parkir FKOR UNS	994.000.000	66287	pembangunan struktur lantai 1 asrama FKOR UNS tahun 2024	164.963.000	164.963.000
Unit Pengadaan FKOR	121760	Pembangunan Asrama dan Lahan Parkir FKOR UNS		72750	Perencanaan pembangunan asrama mahasiswa FKOR UNS	59.385.000	59.385.000
Unit Pengadaan FKOR	121760	Pembangunan Asrama dan Lahan Parkir FKOR UNS		76259	Pembayaran termin pembangunan Asrama FKOR UNS	497.610.000	497.610.000
Unit Pengadaan FKOR	121760	Pembangunan Asrama dan Lahan Parkir FKOR UNS		76496	Pembayaran Pembangunan Asrama FKOR UNS Termin 2	205.928.000	205.928.000



Fakultas Keolahragaan

Unit Pengadaan FKOR	121760	Pembangunan Asrama dan Lahan Parkir FKOR UNS		86194	Pengawas pembangunan Arsitektur dan sipil Asrama FKOR UNS	39.640.000	39.640.000
Unit Pengadaan FKOR	121760	Pembangunan Asrama dan Lahan Parkir FKOR UNS		86820	Biaya PAK pembangunan arsitektur dan sipil asrama FKOR UNS	25.000.000	25.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	121764	Beban uang duka pegawai FKOR	10.000.000	87327	Bantuan uang Duka FKOR UNS 2024	10.000.000	10.000.000
S-2 Ilmu Keolahragaan	121770	Kuliah Pakar Prodi S2 Ilmu Keolahragaan	3.600.000	87556	Kuliah Pakar S2 IOR FKOR UNS	3.600.000	3.600.000
S-2 Ilmu Keolahragaan	121770	Kuliah Pakar Prodi S2 Ilmu Keolahragaan	2.100.000	87556	Kuliah Pakar S2 IOR FKOR UNS	2.100.000	2.100.000
S-3 Ilmu Keolahragaan	121775	Kuliah Pakar Prodi S3 Ilmu Keolahragaan	3.600.000	87551	Kuliah Pakar S3 IOR FKOR UNS	3.600.000	3.600.000
S-3 Ilmu Keolahragaan	121775	Kuliah Pakar Prodi S3 Ilmu Keolahragaan	2.100.000	87551	Kuliah Pakar S3 IOR FKOR UNS	2.100.000	2.100.000
Wakil Dekan 1 FKOR	121994	Pengiriman Dosen mengikuti forum ilmiah TRI EK STO1 FKOR	508.000			-	-
Wakil Dekan 1 FKOR	121994	Pengiriman Dosen mengikuti forum ilmiah TRI EK STO1 FKOR	5.465.000			-	-
Wakil Dekan 1 FKOR	121994	Pengiriman Dosen mengikuti forum ilmiah TRI EK STO1 FKOR	42.000.000			-	-



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 1 FKOR	122008	PENDAFTARAN TRI EK STO	5.000.000	82739	Biaya Pendaftaran Tri Eks STO FKOR UNS	5.000.000	5.000.000
Unit Pengadaan FKOR	122047	ATK FKOR 2024	114.092.960	66282	PENGADAAN ATK FKOR UNS TAHUN 2024	39.849.000	39.849.000
Unit Pengadaan FKOR	122047	ATK FKOR 2024		67544	Pengadaan barang habis pakai FKOR UNS	74.243.915	74.243.915
S-2 Ilmu Keolahragaan	122298	PRAKTEK ANATOMI S2 IOR FKOR	12.000.000	87559	Kontribusi Praktek anatomi tubuh S2 IOR FKOR UNS	12.000.000	12.000.000
Wakil Dekan 2 FKOR	124617	BANTUAN PAKET DATA ID Revisi : 1098	720.000	78514	Tagihan paket data bulan Januari 2024	251.700	251.700
Wakil Dekan 2 FKOR	124617	BANTUAN PAKET DATA ID Revisi : 1098		78515	Tagihan paket data bulan Februari 2024	227.000	227.000
Wakil Dekan 2 FKOR	124617	BANTUAN PAKET DATA ID Revisi : 1098		78517	Tagihan paket data bulan Maret 2024	91.300	91.300
Wakil Dekan 2 FKOR	124617	BANTUAN PAKET DATA ID Revisi : 1098		78622	Tagihan paket data bulan April 2024	31.589	31.589
Wakil Dekan 2 FKOR	124617	BANTUAN PAKET DATA ID Revisi : 1098		78623	Tagihan paket data bulan Mei 2024	24.700	24.700
Wakil Dekan 2 FKOR	124617	BANTUAN PAKET DATA ID Revisi : 1098		78624	Tagihan paket data bulan Juni 2024	24.700	24.700
Wakil Dekan 2 FKOR	124617	BANTUAN PAKET DATA ID Revisi : 1098		78625	Tagihan paket data bulan Juli 2024	24.700	24.700
Unit Pengadaan FKOR	124618	PENGADAAN ALAT INVENTARIS 2 FKOR UNS TAHUN 2024 ID Revisi : 1098	75.000.000	76746	Pengadaan barang inventaris 3 FKOR UNS tahun 2024	74.989.000	74.989.000



Fakultas Keolahragaan

Wakil Dekan 2 FKOR	124740	HONOR TENAGA KONTRAK PROFESIONAL FKOR UNS ID Revisi : 1200	6.900.000	87316	Honor tenaga kontrak profesional FKOR UNS 2024 bulan Oktober- Desember 2024	6.900.000	6.900.000
			4.773.337.060			4.540.789.712	4.540.789.712

95% (232.547.348)



LAMPIRAN CAPAIAN IKU



NO	Sasaran (S/SK)	Indikator Kinerja Utama baru Kemendikbud	TARGET 2024	CAPAIAN 2024
1	(1.0) Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	(1.1) Persentase lulusan S1 dan Program Diploma yang berhasil dapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta dgn penghasilan cukup	82,50%	83%
	(1.0) Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	(1.2)Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling tidak 20 sks di luar kampus atau meraih prestasi	40,50%	84%
2	(2.0) Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	(2.1) Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	40,00%	81%
	(2.0) Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	(2.2) Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	55,15%	112%
	(2.0) Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	(2.3) Jumlah keluaran penelitian yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	4,03%	479,07%



3	(3.0) Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	(3.1) Jumlah Kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	5,50%	100%
	(3.0) Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	(3.2) Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi	86%	99%
	(3.0) Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	(3.3) Persentase prodi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional diakui pemerintah	10,00%	0
4	(4.0) Meningkatnya tata kelola pendidikan Tinggi	(4.1) Predikat SAKIP	A	A
	(4.0) Meningkatnya tata kelola pendidikan Tinggi	(4.2) Nilai kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L	93,52%	95%
	(4.0) Meningkatnya tata kelola pendidikan Tinggi	(4.3) Persentase Fakultas yang Membangun Zona Integritas	100,00%	100,00%



LAMPIRAN KONTRAK DEKAN DAN REKTOR



Perjanjian Kinerja Tahun 2024
Dekan Fakultas Keolahragaan
Dengan
Plt. Rektor Universitas Sebelas Maret

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Prof. Dr. Sapta Kunta Purnama, M.Pd.
Jabatan : Dekan Fakultas Keolahragaan Universitas Sebelas Maret

Untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dr. Chatarina Muliana, S.H., S.E., M.H.
Jabatan : Plt. Rektor Universitas Sebelas Maret

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Perjanjian Kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Surakarta, 30 Januari 2024

Plt. Rektor
Universitas Sebelas Maret

Dr. Chatarina Muliana, S.H., S.E., M.H.

Dekan Fakultas Keolahragaan
Universitas Sebelas Maret

Prof. Dr. Sapta Kunta Purnama, M.Pd.



Sasaran (S/SK)	Indikator (IKU/IKK)	Target Perjanjian Kinerja 2024
[1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[1.1] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta	82,50
[1.0] Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[1.2] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi	40,50
[2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[2.1] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi	40
[2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[2.2] Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri	55,15
[2.0] Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[2.3] Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/industri/pemerintah per jumlah dosen	4,03
[3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[3.1] Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1	5,50
[3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[3.2] Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>) sebagai bagian dari bobot evaluasi	86
[3.0] Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	[3.3] Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah	32
[4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[4.1] Predikat SAKIP	A
[4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[4.2] Nilai Kerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L	93,52
[4.0] Meningkatnya tata kelola Perguruan Tinggi Negeri	[4.3] Persentase Fakultas yang Membangun Zona Integritas	100



No	Nama Kegiatan				Alokasi
A.	Anggaran RKAT				Rp. 5.004.096.799,00
B.	Target Kumulatif Minimal Rencana Aksi	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
		15%	50%	85%	100%

Surakarta, 30 Januari 2024



Dr. Chatarina Muliana, S.H., S.E., M.H.

114

Dekan Fakultas Keolahragaan
Universitas Sebelas Maret



Prof. Dr. Septa Kunta Purnama, M.Pd.